

## Решение Совета депутатов города Боровичи

25.10.2022 № 112 г.Боровичи

### Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Боровичи

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в городе Боровичи.
2. Принять утратившим силу решение Совета депутатов города Боровичи от 27.12.2016 № 90 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Боровичи»; от 31.01.2017 № 91 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городе Боровичи»; от 26.10.2021 № 62 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городе Боровичи».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, за исключением пункта 4.7 раздела 4. Пункт 4.7 раздела 4 настоящего решения вступает в силу с 1 января 2023 года.
4. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте городского поселения города Боровичи.

Глава города Боровичи А.А. ОРЛОВ.

### Положение о бюджетном процессе в городе Боровичи

#### 1. Общие положения

##### 1.1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Бюджетный процесс в городе Боровичи - регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность Совета депутатов города Боровичи, Администрации Боровичского муниципального района и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета города Боровичи (далее - бюджет города), утверждению и исполнению бюджета города, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

##### 1.2. Участники бюджетного процесса в городе Боровичи

Участниками бюджетного процесса в городе Боровичи являются: Глава города; Совет депутатов города Боровичи (далее - Совет депутатов);

Администрация Боровичского муниципального района (далее - Администрация района);  
Комитет финансов Администрации Боровичского муниципального района (далее - Комитет финансов);  
Контрольно-счетная комиссия города Боровичи (далее - Контрольно-счетная комиссия);  
главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета города, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета города (далее - главные администраторы бюджетных средств бюджета города);  
получатели бюджетных средств.

##### 1.3. Бюджетные полномочия Совета депутатов

1.3.1. Совет депутатов рассматривает и утверждает бюджет города на очередной финансовый год и плановый период и отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета города на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп в ходе проводимых Советом депутатов слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом городского поселения города Боровичи.

1.3.2. Совет депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена органами местного самоуправления муниципального района вся необходимая информация.

##### 1.4. Бюджетные полномочия органов исполнительной власти района, иных органов

1.4.1. Администрация района обеспечивает составление проекта бюджета города, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Советом депутатов, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом, обеспечивает исполнение бюджета города и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета города на утверждение Советом депутатов, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет проведение публичных слушаний по проекту бюджета города на очередной финансовый год и плановый период и проекту годового отчета об исполнении бюджета города, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулиющими бюджетные правоотношения.

1.4.2. Комитет финансов осуществляет составление проекта бюджета города и представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет депутатов, устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету города, организует исполнение бюджета города, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулиющими бюджетные правоотношения.

##### 1.4.3. Комитет финансов устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

##### 1.4.4. Комитет финансов осуществляет ведение муниципальной долговой книги.

1.4.5. Структурные подразделения Администрации района, являющиеся главными распорядителями (распорядителями) и (или) получателями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города, осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

##### 1.5. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной комиссии

Контрольно-счетная комиссия обладает полномочиями, установленными Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Совета депутатов «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии», Уставом городского поселения города Боровичи.

##### 2. Составление проекта бюджета города

#### 2.1. Общие положения

Проект бюджета города составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Положением.

##### 2.2. Порядок и сроки составления проекта бюджета города

Порядок и сроки составления проекта бюджета города, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета города, определяются Администрацией района.

##### 2.3. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета города

В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета города Комитет финансов имеет право получать необходимые сведения от Министерства финансов Новгородской области, от иных органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления.

##### 2.4. Основные направления бюджетной и налоговой политики

Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период включают в себя: цели и задачи бюджетной и налоговой политики; основные характеристики бюджета города; приоритеты политики расходования бюджетных средств; основные подходы к формированию бюджета города; предлагаемые ставки налогов.

##### 3. Рассмотрение и утверждение бюджета города

#### 3.1. Общие положения

3.1.1. В решении о бюджете города должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами Совета депутатов (кроме решений о бюджете).

##### 3.1.2. Решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

- 1) прогнозируемые поступления доходов в бюджет города на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) ведомственная структура расходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 7) общий объем условно утверждаемых (утверждаемых) расходов в случае утверждения бюджета города на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета города (без учета расходов бюджета города, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета города (без учета расходов бюджета города, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
- 8) источники финансирования дефицита бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда города Боровичи на очередной финансовый год и плановый период;
- 10) объем бюджетных ассигнований резервного фонда города Боровичи на очередной финансовый год и плановый период;
- 11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- 12) иные показатели бюджета города в соответствии с действующим законодательством.

3.1.3. В случае утверждения бюджета города на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета города и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета города.

3.1.4. Изменение показателя ведомственной структуры расходов бюджета города осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо изменения ведомственной структуры расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета города.

3.2. Внесение проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета. Администрация района вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

3.3. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период

3.3.1. Одновременно с проектом решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов представляются:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития города Боровичи за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города Боровичи за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития города Боровичи на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) пояснительная записка к проекту бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- 7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);
- 8) оценка ожидаемого исполнения бюджета города на текущий финансовый год;
- 9) предложения Советом депутатов, Контрольно-счетной комиссии проекты бюджетных смет указанных органов, представляемых в случае возникновения разногласий с Комитетом финансов в отношении указанных бюджетных смет;
- 10) реестры источников доходов бюджета города;
- 11) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ города Боровичи, проекты изменений в указанные паспорта;
- 12) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города;
- 13) расчеты по статьям классификации основных доходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;
- 14) иные документы и материалы.

3.4. Оценка соответствия представляемого проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период требованиям настоящего Положения

3.4.1. Проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период подлежит возвращению на доработку в Администрацию района, если состав представленных материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

3.4.2. Администрация района в течение семи календарных дней со дня возвращения проекта на доработку повторно представляет проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми материалами в Совет депутатов.

3.4.3. В случае если состав представленных повторно материалов не соответствует требованиям настоящего Положения, повторяется процедура, предусмотренная подпунктом 3.4.1 настоящего пункта.

3.5. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов

Проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Советом депутатов в следующем порядке:

3.6. Сроки и порядок подготовки проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению Советом депутатов

Проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, внесенный Администрацией района в Совет депутатов, в срок не позднее указанного в пункте 3.2 настоящего Положения с соблюдением требований настоящего Положения, направляется председателю Совета депутатов и депутатам Совета депутатов для внесения замечаний и предложений.

3.7. Одновременно с проектом бюджета города на очередной финансовый год и плановый период Администрация района представляет проект бюджета города на очередной финансовый год и плановый период в Контрольно-счетную комиссию на заключение, которое должно быть подготовлено в течение 20 календарных дней.

3.8. Предмет рассмотрения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период является рассмотрение следующих характеристик бюджета города:

- 1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета города;
- 2) общий объем расходов бюджета города в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 3) дефицит (профицит) бюджета города;
- 4) распределение проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период

3.7.1. При рассмотрении проекта решения Совета депутатов о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов заслушивает на заседании доклад заместителя Главы администрации либо назначенного Администрацией района представителя, а также доклад председателя Контрольно-счетной комиссии и принимает решение об утверждении бюджета города или его отклонении.

3.7.2. Для рассмотрения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период проект выносится на голосование в целом.

3.7.3. В случае принятия Советом депутатов проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период он утверждается.

3.7.4. В случае отклонения проекта решения Совета депутатов о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов вправе вернуть указанный проект в Администрацию района на доработку.

3.7.5. Администрация района в течение 10 календарных дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных Советом депутатов. После этого Администрация района вносит доработанный проект на рассмотрение Совета депутатов повторно.

3.8. Вступление в силу решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период. Решение о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

##### 3.9. Временное управление бюджетом города

3.9.1. В случае если решение о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года

Комитет финансов правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете города на отчетный финансовый год;

порядок распределения межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3.9.2. Если решение о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Комитет финансов организует исполнение бюджета города при соблюдении условий, определяемых подпунктом 3.9.1 настоящего пункта. При этом Комитет финансов не имеет права:

- 1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, за исключением Бюджетного кодекса;
- 2) предоставлять бюджетные кредиты;
- 3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
- 4) формировать резервные фонды.

3.9.3. Указанные в подпунктах 3.9.1 и 3.9.2 настоящего пункта ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга города Боровичи.

3.10. Внесение изменений в решение о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период

Администрация района разрабатывает и представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

##### 4. Исполнение бюджета города

#### 4.1. Исполнение бюджета города по доходам

Исполнение бюджета города по доходам предусматривает:

- 1) порядок распределения доходов бюджета города доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период и иными законами Новгородской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета города платежей и бюджет города;

перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета города на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

#### 4.2. Исполнение бюджета города по расходам

4.2.1. Исполнение бюджета города по расходам осуществляется в порядке, установленном Комитетом финансов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

4.2.2. Исполнение бюджета города по расходам предусматривает:

- 1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

4.2.3. Казначейское обслуживание исполнения бюджета города осуществляется Управлением Федерального казначейства по Новгородской области.

4.2.4. Для казначейского обслуживания исполнения бюджета города в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области с учетом положения статьи 38.2 Бюджетного кодекса открыт единый счет бюджета города, через который осуществляются все операции по исполнению бюджета.

#### 4.3. Исполнение бюджета города по источникам финансирования дефицита бюджета города

4.3.1. Исполнение бюджета города по источникам финансирования дефицита бюджета города осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета города в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета города в порядке, установленном Комитетом финансов.

4.3.2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города, осуществляется в порядке, установленном Комитетом финансов.

#### 4.4. Сводная бюджетная роспись

4.4.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Комитетом финансов.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется председателем Комитета финансов.

4.4.2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.

В случае принятия решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период председатель Комитета финансов утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

## Положение о бюджетном процессе в городе Боровичи (Окончание. Начало на 1-й стр.)

В ходе исполнения бюджета города показателя сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением председателя Комитета финансов без внесения изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период в случаях, установленных Бюджетным кодексом.

Решением Совета депутатов о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с решениями председателя Комитета финансов.

4.5. Кассовый план составляет финансовый порядок составления и ведения кассового плана, а также сроки и сроки представления главным распорядителям бюджетных средств, главным администраторами доходов бюджета города, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета города сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

4.6. Составление и ведение кассового плана осуществляется Комитетом финансов.

4.7. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета города, сверх утвержденных решением о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.

4.8. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета города сверх утвержденного решением о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, могут направляться Комитетом финансов без внесения изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального внутреннего долга бюджета города, а также на исполнение публичных нормативных обязательств бюджета города в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса.

4.9. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет города в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета города сверх утвержденных решением о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, направляются на увеличение расходов бюджета города, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.

4.10. Порядок исполнения бюджетных средств бюджета города на начало текущего финансового года.

4.11. Остатки средств бюджета города на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с увеличением использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году бюджета города, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем восемнадцатым статьи 96 Бюджетного кодекса, в случае если горское поселение город Боровичи в отчетном финансовом году в соответствии с Бюджетным кодексом отнесено к группе заемщиков с высоким или средним уровнем долговой устойчивости, направляются на финансовое обеспечение публичных обязательств городского поселения города Боровичи в соответствии с решением о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.

4.12. Завершение исполнения бюджета города текущего финансового года.

4.13. Операции по исполнению бюджета города завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса.

4.14. Завершение операций по исполнению бюджета города в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Комитетом финансов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

4.15. Не исполненные бюджетные средства бюджета города, находящиеся не на едином счете бюджета города, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета города, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом.

4.16. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.17. Принятие главными администраторами средств бюджета города решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящего подпункта межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств бюджета города.

4.18. В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств бюджета города о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованном с соответствующим финансовым органом, в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

4.19. В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета города в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета города, указанные средства подлежат выписанию в доход бюджета города в порядке, определяемом Комитетом финансов, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4.20. Выписки неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.21. Комитет финансов устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года и иных мероприятий, необходимых для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в явном очередного финансового года.

5. Составление, внесение проекта, рассмотрение и утверждение внешней отчетности.

5.1. Составление бюджетной отчетности.

5.1.1. Главные администраторы бюджетных средств бюджета города составляют бюджетную отчетность на основании предоставленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета города, администраторами источников финансирования дефицита бюджета города.

5.1.2. Главные администраторы бюджетных средств бюджета города представляют бюджетную отчетность в Комитет финансов в установленные им сроки.

5.1.3. Бюджетная отчетность города Боровичи составляется Комитетом финансов на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств города.

5.1.4. Бюджетная отчетность города Боровичи представляется Комитетом финансов в Администрацию района.

5.1.5. Отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждает Администрация района и направляется в Совет депутатов и Контрольно-счетную комиссию.

5.1.6. Годовой отчет об исполнении бюджета города подлежит утверждению решением Совета депутатов.

5.1.7. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города.

5.1.8. Годовой отчет об исполнении бюджета города до его рассмотрения Советом депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств бюджета города и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета города.

5.1.9. Главные администраторы бюджетных средств бюджета города не позднее 1 марта текущего финансового года представляют годовой бюджетной отчетности в Контрольно-счетную комиссию для внешней проверки.

5.1.10. Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств бюджета города оформляются заключениями по каждому главному администратору бюджетных средств бюджета города в срок до 15 апреля текущего финансового года.

5.1.11. Администрация района представляет отчет об исполнении бюджета города для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета города проводится в срок, не превышающий один месяц.

5.1.12. С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств бюджета города Контрольно-счетная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города и представляет его в Совет депутатов, а также направляет в Администрацию района.

5.1.13. Рассмотрение Советом депутатов годового отчета об исполнении бюджета города.

5.1.14. Ежегодно, не позднее 1 мая текущего финансового года, Администрация района представляет в Совет депутатов отчет об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год.

5.1.15. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета города представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета города, иные бюджетная отчетность об исполнении бюджета города и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством РФ.

5.1.16. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета города Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонения решения об исполнении бюджета города.

5.1.17. В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета города он возвращается для устранения фактов недостаточного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

6. Публичные слушания по проекту бюджета города и годовому отчету об исполнении бюджета города.

6.1. Общие положения.

6.1.1. Публичные слушания по проекту бюджета города и годовому отчету об исполнении бюджета города (далее - публичные слушания) проводятся в целях информирования граждан, проживающих на территории города Боровичи, и выявления общественного мнения о решениях органов местного самоуправления города Боровичи в сфере бюджетных взаимоотношений.

6.1.2. Результаты публичных слушаний носят для органов местного самоуправления города Боровичи рекомендательный характер.

6.2. Сроки проведения публичных слушаний.

6.2.1. Публичные слушания проводятся:

1) по проекту бюджета города - в период со дня внесения в Совет депутатов проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период до дня его рассмотрения Советом депутатов;

2) по годовому отчету об исполнении бюджета города - в период со дня внесения в Совет депутатов проекта решения о годовом отчете об исполнении бюджета города до дня его рассмотрения Советом депутатов;

3) по проекту бюджета города и годовому отчету об исполнении бюджета города - в период со дня внесения в Совет депутатов проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период до дня его рассмотрения Советом депутатов.

6.2.2. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний.

6.2.3. В публичных слушаниях вправе принимать участие граждане, представители организаций, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории города Боровичи, представляющие интересы органов местного самоуправления города Боровичи, иные заинтересованные лица (далее - участники публичных слушаний).

6.2.4. Публичные слушания, как правило, проводятся в очной форме. В случае введения на территории Новгородской области режима повышенной готовности публичные слушания могут проводиться в заочной форме.

6.2.5. Дата, время, место проведения публичных слушаний, а также лицо, ответственное за проведение публичных слушаний, устанавливаются правовым актом Совета депутатов о назначении публичных слушаний.

6.2.6. Проект бюджета города, годового отчета об исполнении бюджета города, правовой акт Совета депутатов о назначении публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в газете "Красная искра" и (или) в приложении к газете "Красная искра" - "Официальный вестник" и размещению на официальном сайте городского поселения города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.2.7. На официальном сайте городского поселения города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается информационное сообщение о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени и места проведения публичных слушаний, адреса официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен проект бюджета города, годового отчета об исполнении бюджета города, почтового адреса и адреса электронной почты.

6.2.8. Участники публичных слушаний не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний вправе представить аргументированные предложения, замечания и вопросы по проекту бюджета города, годовому отчету об исполнении бюджета города.

6.2.9. Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний направляют заявку на выступление на публичных слушаниях (далее - заявка) в письменной форме. Предложения и заявки по проекту бюджета города, годовому отчету об исполнении бюджета города, заявки направляются в письменном или электронном виде на почтовый адрес или адрес электронной почты Администрации района, указанный в информационном сообщении о проведении публичных слушаний.

6.2.10. Председатель публичных слушаний является лицом, ответственным за проведение публичных слушаний, установленном правовым актом Совета депутатов о назначении публичных слушаний.

6.2.11. Председатель публичных слушаний:

1) открывает и ведет публичные слушания;

2) назначает секретаря публичных слушаний;

3) предоставляет слово для докладов, выступлений и вопросов.

6.2.12. Председатель публичных слушаний вправе:

1) выступать по существу обсуждаемого вопроса, задавать вопросы докладчику, выступающему;

2) призывать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса;

3) прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки установленного времени.

6.2.13. Публичные слушания начинаются с доклада председателя Комитета финансов.

6.2.14. Продолжительность доклада представителя Комитета финансов не должна превышать 30 минут.

6.2.15. По окончании доклада докладчик отвечает на вопросы участников публичных слушаний.

6.2.16. В качестве содокладчиков могут выступать представители иных органов местного самоуправления города Боровичи, Контрольно-счетной комиссии, Совета депутатов.

6.2.17. После ответов на вопросы предоставляется слово для выступления участникам публичных слушаний в порядке поступления заявок.

6.2.18. Продолжительность выступления участника публичных слушаний не должна превышать 10 минут.

6.2.19. Доклады, выступления, вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председателем публичных слушаний.

6.2.20. Выступающий на публичных слушаниях обязан:

1) соблюдать продолжительность выступления;

2) выступать по существу обсуждаемого на публичных слушаниях вопроса.

6.2.21. На публичных слушаниях секретарем публичных слушаний ведется протокол, в который заносится сведения о ходе проведения публичных слушаний, озвученные на публичных слушаниях замечания, предложения и вопросы.

6.2.22. Протокол публичных слушаний подписывается председателем и секретарем публичных слушаний в течение пяти календарных дней после проведения публичных слушаний, но не позднее чем за пять календарных дней до рассмотрения Советом депутатов проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, до рассмотрения Советом депутатов годового отчета об исполнении бюджета города.

6.2.23. По результатам рассмотрения замечаний, предложений и вопросов, отраженных в протоколе публичных слушаний, в течение двух календарных дней со дня подписания протокола публичных слушаний оформляется итоговый документ публичных слушаний, который подписывается председателем публичных слушаний.

6.2.24. Итоговый документ публичных слушаний должен содержать:

1) наименование проекта бюджета города или годового отчета об исполнении бюджета города, по которому проводились публичные слушания;

2) дату и место проведения публичных слушаний;

3) количество участников публичных слушаний;

4) предложения, замечания, вопросы, высказанные участниками публичных слушаний;

5) результат рассмотрения Администрацией района предложений, замечаний, вопросов, высказанных участниками публичных слушаний.

6.2.25. Итоговый документ публичных слушаний размещается на официальном сайте городского поселения города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляется в Совет депутатов в следующие сроки:

1) итоговый документ публичных слушаний по проекту бюджета - не позднее чем за три календарных дня до рассмотрения Советом депутатов проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период;

2) итоговый документ публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета города - не позднее чем за три календарных дня до рассмотрения Советом проекта решения о годовом отчете об исполнении бюджета города - не позднее чем за три календарных дня до рассмотрения Советом проекта решения о годовом отчете об исполнении бюджета города.

## Решение Совета депутатов города Боровичи

25.10.2022 № 113 г.Боровичи

### О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования городское поселение город Боровичи

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования городское поселение город Боровичи, утвержденное решением Совета депутатов города Боровичи от 23.08.2016 № 66:

1.1. Изложить раздел 1 в редакции:

«Настоящее Положение определяет налоговые ставки, порядок уплаты налога и авансовых платежей в отношении налогоплательщиков-организаций, устанавливает налоговые льготы, основания и порядок их применения»;

1.2. Изложить пункт 3.1 раздела 3 в редакции:

«3.1. Освобождаются от налогообложения:

1) организации, реализующие инвестиционные проекты, одобренные в установленном порядке Администрацией Боровичского муниципального района на период полной окупаемости проекта, но не более трех лет;

2) граждане, осуществляющие проектирование и строительство индивидуального жилого дома взамен сгоревшего (на основании акта о пожаре), утратившие недвижимое имущество на пятьдесят и более процентов, а также граждане, пострадавшие от стихийных бедствий и утратившие недвижимое имущество на пятьдесят и более процентов. Льгота предоставляется на срок восстановления утраченного недвижимого имущества, но не более трех лет;

3) малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие граждане, которым назначена государственная социальная помощь;

4) граждане в возрасте семидесяти лет и старше, которым предоставлены земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства и садоводства, а также для эксплуатации жилого дома при условии регистрации в нем по постоянному месту жительства»;

5) участники, ветераны, труженики тыла и инвалиды Великой Отечественной войны, бывшие узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания в период Второй мировой войны, бывшие военнопленные во время Второй мировой войны;

6) учреждения образования и молодежной политики, культуры и туризма, физкультуры и спорта, финансируемые из бюджета города Боровичи и Боровичского муниципального района, в отношении земельных участков, вид разрешенного использования которых соответствует основным целям деятельности учреждения и предоставленным на праве постоянного (бессрочного) пользования;

7) организации, получившие статус резидента территории опережающего социально-экономического развития в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», в отношении земельных участков, которые расположены в границах территории опережающего социально-экономического развития «Боровичи» и используются для реализации инвестиционных проектов, предусмотренных соглашением об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Боровичи» (далее соглашение об осуществлении деятельности);

на срок, составляющий пять лет, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем заключения соглашения об осуществлении деятельности — 100 процентов;

в течение последующих пяти лет до 1-го числа месяца прекращения действия соглашения об осуществлении деятельности — 50 процентов;

в случае прекращения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития «Боровичи», налогоплательщик считается утратившим право на применение налоговых льгот, установленных настоящим пунктом, с начала того месяца, в котором он был исключен из реестра резидентов территории опережающего социально-экономического развития»;

1.3. Изменить пункт 3.4 раздела 3:

1.4. Дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Порядок уплаты налога и авансовых платежей в отношении налогоплательщиков-организаций. Налогоплательщики-организации уплачивают авансовые платежи по налогу на основании первого, второго и третьего квартала текущего налогового периода в размере одной четвертой соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка.

По истечении налогового периода налогоплательщики-организации уплачивают сумму налога, исчисленную как разница между суммой налога, которая определяется как соответствующая налоговой ставке процентная доля налоговой базы с учетом особенностей, установленных статьей 396 Налогового кодекса Российской Федерации, и суммами подлежащих уплате в течение налогового периода авансовых платежей по налогу.»

2. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте городского поселения города Боровичи.

3. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлены иные сроки вступления их в силу.

Пункт 1.2 вступает в силу с 01.01.2023 года.

Глава города Боровичи А.А. ОРЛОВ.

## Решение Совета депутатов города Боровичи

25.10.2022 № 114 г.Боровичи

### О передаче в реализацию и исполнению полномочий контрольно-счетной комиссии города Боровичи по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Передать Контрольно-счетной палате Боровичского муниципального района в реализацию и исполнению полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной комиссии города Боровичи.

2. Главе города Боровичи заключить Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

3. В решении о бюджете города Боровичи на 2023 финансовый год предусмотреть отдельной строкой объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, рассчитанный в установленном порядке.

4. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник».

Глава города Боровичи А.А. ОРЛОВ.



ПРОЕКТ

Устав городского поселения города Боровичи

(Продолжение. Начало на 3-й стр.)

города Боровичи и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава города Боровичи.

Статья 7. Система муниципальных правовых актов города Боровичи.

1. В систему муниципальных правовых актов города Боровичи входят:

- Устав города Боровичи;
- правовые акты, принятые на местном референдуме;
- нормативные и иные правовые акты Совета депутатов города Боровичи;
- правовые акты Главы города Боровичи;
- правовые акты исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления города Боровичи, указанного в части 3 статьи 24 настоящего Устава.

2. Статус Устава города Боровичи, а также порядок его принятия и внесения в него изменений и дополнений регулируются статьёй 6 настоящего Устава.

Решения, принятые на местном референдуме, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Красная искра», имеют прямое действие и применяются на всей территории города Боровичи.

3. Глава города Боровичи в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов города Боровичи, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов города Боровичи, исполняя полномочия председателя Совета депутатов города Боровичи, а также по иному вопросу, отнесенным к его полномочиям настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, другими законами.

Постановления и распоряжения Главы города Боровичи, решения Совета депутатов города Боровичи вступают в силу после их подписания Главой города Боровичи, если иное не установлено в соответствующем постановлении, распоряжении, решении.

4. Совет депутатов города Боровичи по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, постановлениями органов государственной власти субъектов Российской Федерации и актами органов местного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными и областными законами, настоящим Уставом. Решения Совета депутатов города Боровичи, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Боровичи, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов города Боровичи, если иное не установлено Федеральным законом № 131-ФЗ.

В случае, если Глава города Боровичи исполняет полномочия председателя Совета депутатов города Боровичи, голос Главы города Боровичи учитывается при принятии решений как голос депутата Совета депутатов города Боровичи.

5. Исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления города Боровичи издает постановления в части 3 статьи 24 настоящего Устава, издает постановления по решению вопросов местного значения, отнесенным к его компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и статьёй 35 настоящего Устава.

6. Правовые акты органов местного самоуправления города Боровичи могут быть обжалованы в судебном порядке.

Официальное опубликование муниципальных правовых актов города Боровичи является газете «Красная Искра» (или) приложение к газете «Красная искра» - «Официальный вестник».

Муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, не подлежат опубликованию.

Статья 7.1. Порядок подготовки, принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов города Боровичи, Главой города Боровичи, Ассоциацией или Советом муниципальных образований Новгородской области, Боровичским межрайонным прокурором, избирательной комиссией города Боровичи, инициативными группами граждан, органами государственной власти, органами самоуправления. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления города Боровичи или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

2. Муниципальные правовые акты вступают в силу в следующем порядке:

2.1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, ущемление которых выступает городом Боровичи, подлежат опубликованию в официальном печатном издании, распространяемом в соответствии с муниципальным образованим - газете «Красная Искра» (или) приложении к газете «Красная Искра» - «Официальный вестник».

Официальное опубликование муниципального правового акта или соглашения, заключаемого между органами государственного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствии с муниципальным образованим - газете «Красная Искра» (или) приложении к газете «Красная Искра» - «Официальный вестник».

Дополнительным источником официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений органов местного самоуправления города Боровичи являются информационные ресурсы «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания Эп № ФС77-17441 от 05.03.2018). В случае опубликования полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их подписания уполномоченными должностными лицами местного самоуправления города Боровичи, за исключением случаев, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления в силу муниципального правового акта.

2.2. Нормативные правовые акты Совета депутатов города Боровичи о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальные правовые акты, принятые в соответствии с настоящим Уставом подлежат официальному опубликованию, публикуются в газете «Красная Искра» (или) в приложении к газете «Красная Искра» - «Официальный вестник», за исключением случаев, установленных федеральными законами, а также в приложении к газете «Красная Искра» - «Официальный вестник», за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Муниципальный правовой акт, подлежащий обязательному опубликованию (обнародованию), издается Главой города Боровичи на редакцию газеты «Красная Искра».

4. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления города Боровичи и должностных лиц местного самоуправления города Боровичи обязательны для исполнения на всей территории города Боровичи.

5. Муниципальной правовой акт действует в течение указанного в нем срока, а если такой срок не указан - до его отмены или признания утратившим силу.

6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, относящиеся к предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечение к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (обязательных требований), для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления города Боровичи в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом, за исключением:

- 1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов города Боровичи, касающихся изменения ставок, предоставления, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов города Боровичи, регулирующих бюджетные взаимоотношения

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режима чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих дополнительные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности в субъектах Российской Федерации.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подвергаться экспертизе, проводимой органами местного самоуправления города Боровичи в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областными законами.

6.1. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований определяется муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областными законами.

6.2. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований определяется муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областными законами.

Статья 7.2. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления города Боровичи или должностными лицами местного самоуправления города Боровичи, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае утратившим силу органы или должностные лица местного самоуправления города Боровичи, принявшие (издавшие) муниципальный правовой акт, в случае утратившим силу органы или должностные лица местного самоуправления, а полномочия которых на момент отмены или приостановления полномочий не прекратили своего действия отнесенные к их компетенции муниципальными правовыми актами, а также в случае утратившим силу полномочия на принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судами, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Новгородской области.

Боровичским межрайонным прокурором при необходимости совершенствования действующих муниципальных правовых актов вправе вносить в Совет депутатов города Боровичи предложения об изменении, дополнении, отмене или принятии нормативных правовых актов.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается при наличии (издании) его органом местного самоуправления города Боровичи или должностными лицами местного самоуправления города Боровичи в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в соответствии с решением суда предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления города Боровичи или должностные лица местного самоуправления города Боровичи обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления города Боровичи - не позднее трех дней со дня вступления в силу предписания.

2. Признание по решению суда областного закона об установлении статуса муниципального образования - города Боровичи недействующим до вступления в силу нового областного закона об установлении статуса города Боровичи не является основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов города Боровичи, принятых до вступления в силу нового областного закона, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 8. Вопросы местного значения города Боровичи

1. К вопросам местного значения города Боровичи относятся: а) осуществление полномочий органов местного самоуправления города Боровичи, утверждение и исполнение бюджета города Боровичи, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета города Боровичи;

б) осуществление, изменение и отмена местных налогов и сборов города Боровичи;

в) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Боровичи;

г) организация в границах города Боровичи водоснабжения, газоснабжения, водоотведения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

д) осуществление контроля за исполнением единой теплопоставочной организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплопоставки;

е) до конца деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Боровичи и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранением и заботой об объектах, ограничивающих проезд транспортных средств, оборудованных проблесковыми маячками и звуковыми сигналами;

ж) обеспечение безопасности дорожного движения в границах города Боровичи, осуществление муниципального контроля за сохранением и заботой об объектах, ограничивающих проезд транспортных средств, оборудованных проблесковыми маячками и звуковыми сигналами;

з) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города Боровичи;

и) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Боровичи;

л) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межконфессионального и межэтнического согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Боровичи, содействие в развитии культуры, искусства, традиций, поощрение межкультурного диалога (памятники истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Боровичи;

м) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города Боровичи;

н) осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в границах города Боровичи;

о) создание условий для обеспечения жителей города Боровичи услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

п) организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Боровичи и организация досуга и фондирования библиотек;

р) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Боровичи, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Боровичи;

2) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

3) утверждение правил благоустройства города, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории города Боровичи, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории Боровичи в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, восстановления городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города Боровичи;

4) утверждение генеральных планов города Боровичи, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов города Боровичи документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах города Боровичи, выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Боровичи, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города Боровичи, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах города Боровичи для муниципальных нужд, осуществление муниципальной деятельности при строительстве объектов капитального строительства, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанного в уведомлении объекта индивидуального жилищного строительства объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомление о несоответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) необходимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях города Боровичи, принятие в соответствии с гражданским законодательством РФ решения о сносе самовольной постройки, решения об изъятии объектов недвижимости или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных правилами землепользования и застройки, документами по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии объектов недвижимости или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) принятие адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементов улиц и дорожных сетей (за исключением автомобильных дорог федерального значения), наименований элементов и объектов муниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементов планировочной структуры в границах города Боровичи, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

6) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

7) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города Боровичи от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города Боровичи;

9) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

10) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города Боровичи, а также осуществление муниципального контроля за сохранением и заботой об особо охраняемых природных территориях местного значения;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе Боровичи;

13) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий в отношении объектов водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

14) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города Боровичи, а также осуществление муниципального контроля за сохранением и заботой об особо охраняемых природных территориях местного значения;

15) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

16) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе Боровичи;

17) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий в отношении объектов водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

18) предоставление помещений для работы на обслуживаемом административном участке города Боровичи, предоставляемому должностному лицу участвующего уполномоченного полиции;

19) предоставление помещений для работы на обслуживаемом административном участке города Боровичи, предоставляемому должностному лицу участвующего уполномоченного полиции;

20) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

21) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

22) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

25) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности объектов, подлежащих охране от терроризма и экстремизма;

1. Органы местного самоуправления города Боровичи имеют право:

1) создание музеев города Боровичи;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в городе Боровичи нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории города Боровичи;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города Боровичи;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизации и подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города Боровичи;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным надзорным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданию общероссийскими общественными объединениями инвалидов организаций в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2004 года № 120-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории города Боровичи;

13) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Федеральным законом от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

14) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилища на период замещения сотрудником указанной должности;

15) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

18) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

19) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

21) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

22) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

23) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

24) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

25) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

26) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

27) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

28) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

29) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

30) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

ПРОЕКТ

Устав городского поселения города Боровичи

(Продолжение. Начало на 3-4-й стр.)

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться несовершеннолетние трудоспособные жители города Боровичи в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 11. Муниципальный контроль
1. Органы местного самоуправления города Боровичи организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления города, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, областными законами.
2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

3. Органом муниципального контроля в городе Боровичи является исполнительный распорядительный орган местного самоуправления города Боровичи, указанный в части 3 статьи 24 настоящего Устава.
4. К полномочиям органа муниципального контроля относятся: участие в реализации мероприятий по осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля; организация и осуществление муниципального контроля на территории города; иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", другими федеральными законами и актами органов государственной власти.

5. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления города Боровичи по вопросам местного значения осуществляется в пределах установленного перечня вопросов местного значения.

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах города Боровичи объектов соответствующего вида контроля.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом депутатов города Боровичи.
6. Определение организационной структуры, полномочий, функций и порядка деятельности органов местного самоуправления города Боровичи, определение перечня и полномочий должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, осуществляется муниципальными правовыми актами исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления города Боровичи, указанного в части 3 статьи 24 настоящего Устава.

Статья 12. Исполнение органами местного самоуправления города Боровичи отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления города Боровичи осуществляют отдельные государственные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами.
2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления города Боровичи, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету города Боровичи субвенций из соответствующих бюджетов.
3. Органы местного самоуправления города Боровичи имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае и порядке принятия Советом депутатов города Боровичи соответствующего решения.

4. Органы местного самоуправления города Боровичи несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных городу Боровичи на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ, в случае принятия Советом депутатов города Боровичи решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

6. Органы местного самоуправления города Боровичи вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета города Боровичи (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету города Боровичи на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право. Финансирование указанных полномочий не является обязанностью города Боровичи, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

7. Органы местного самоуправления города Боровичи вправе устанавливать за счет средств бюджета города Боровичи (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету города Боровичи на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право. Финансирование указанных полномочий не является обязанностью города Боровичи, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Глава 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА БОРОВИЧИ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13. Право населения города Боровичи на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории города Боровичи, осуществляют свои права и свободы посредством участия в местных референдумах и муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, в том числе участия в территориальном общественном самоуправлении, в собраниях и конференциях граждан, в публичных слушаниях, опросах, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.
2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории города Боровичи, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 14. Местный референдум
1. В целях решения непосредственно населением вопроса местного значения проводится местный референдум.
2. Местный референдум проводится на всей территории города Боровичи.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов города Боровичи:
1) по инициативе, выданной гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
2) по инициативе, выданной избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов города Боровичи и Главы Администрации Боровичского муниципального района, выданной им совместно.
4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку инициативы, количество которых устанавливается областным законом и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории города Боровичи в соответствии с Федеральным законом от 12 июля 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 67-ФЗ).

Инициатива проведения референдума, выданная гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним областным законом.
Инициатива проведения референдума, выданная совместно Советом депутатов города Боровичи и Главой Администрации Боровичского муниципального района, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним областным законом.

Инициатива проведения референдума, выданная совместно Советом депутатов города Боровичи и Главой Администрации Боровичского муниципального района, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним областным законом.

Совет депутатов города Боровичи обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов города Боровичи документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов города Боровичи в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главой Администрации Боровичского муниципального района, органа государственной власти Новгородской области и избирательной комиссии Новгородской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организует избирательная комиссия города Боровичи, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Новгородской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах города Боровичи. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории города Боровичи и не нуждается в утверждении органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления города Боровичи обеспечивают выборы назовано референдумное решение в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенными настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также порядок его проведения и определение кем быть объявлено в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления города Боровичи, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом.

Статья 15. Муниципальные выборы
1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов города Боровичи на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов города Боровичи в сроки, установленные Федеральным законом № 67-ФЗ.
3. Срок досрочного прекращения полномочий Совета депутатов города Боровичи, досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 67-ФЗ, полномочия депутатов Совета депутатов города Боровичи могут быть прекращены досрочно.
4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним областным законом.

При проведении муниципальных выборов депутатов Совета депутатов города Боровичи используется мажоритарная избирательная система относительного большинства. Выборы проводятся по одномандатным и (или) многомандатным округам.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов города Боровичи, Главы города Боровичи, голосование по вопросу изменения границ города Боровичи, преобразования города Боровичи
1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов города Боровичи, Главы города Боровичи проводится по инициативе населения города Боровичи, осуществляемой в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Основанием для отзыва Совета депутатов города Боровичи, Главы города Боровичи являются: невыполнение или ненадлежащее выполнение своих полномочий, выраженных в конкретных противоправных решениях или действиях (бездействиях) в случае их подтверждения в судебном порядке;

3. Основанием для отзыва Совета депутатов города Боровичи, Главы города Боровичи являются: нарушение законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области, настоящего Устава в случае его подтверждения в судебном порядке.

3. Отзыв Главы города Боровичи, депутата Совета депутатов города Боровичи осуществляется посредством проведения голосования в порядке, установленном для проведения местного референдума. Обязательным условием проведения процедуры отзыва является предоставление Главой города Боровичи, депутату Совета депутатов города Боровичи времени и места для изложения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

4. Отзыв Совета депутатов города Боровичи, Главы города Боровичи осуществляется в отношении которого инициируется отзыв, вправе участвовать во всех собраниях (заседаниях), проводимых при выдании инициативы отзыва или связанных с проведением голосования по отзыву.

О времени и месте указанных собраний (заседаний) отзываемому лицу извещается организаторами не позднее, чем за три дня до проведения голосования.

Решение о назначении голосования по отзыву Главы города Боровичи, депутата Совета депутатов города Боровичи принимается Советом депутатов города Боровичи в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным законом № 131-ФЗ.

Глава города Боровичи, депутат Совета депутатов города Боровичи считается отзываемым, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в городе Боровичи.

4. Голосование по вопросу изменения границ города Боровичи, преобразования города Боровичи проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом, для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

5. Голосование по вопросу изменения границ города Боровичи проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом, для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

6. Итоги голосования по отзыву депутата города Боровичи, Главы города Боровичи, инициативы отзыва подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Правотворческая инициатива граждан
1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающая избирательным правом, в порядке, установленном нормативным решением Совета депутатов города Боровичи.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов города Боровичи и не может превышать 3 процента от числа жителей города Боровичи, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления города Боровичи, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представитель инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы

граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления города Боровичи, указанный проект должен быть рассмотрен в сроки, установленные настоящим Уставом.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть оформлено в письменной форме и доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 17.1. Инициативные проекты
1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города Боровичи или его части, по решению вопроса местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрации Боровичского муниципального района могут быть внесены инициативные проекты. Порядок определения части территории города Боровичи, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов города Боровичи.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории города Боровичи, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета депутатов города Боровичи. Порядок оформления инициативного проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов города Боровичи может быть предоставлен также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории города Боровичи.

Инициативный проект должен содержать следующие сведения:
1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей города Боровичи или его части;
2) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

3) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (если возможно, расходов на реализацию проекта);
4) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
5) сведения о планируемом (возможном) финансировании, инициатором и (или) трудовым участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

7) указание на объем средств бюджета города Боровичи в случае, если предлагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого государственного финансирования;
8) указание на территорию города Боровичи или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов города Боровичи;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета депутатов города Боровичи.

4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Боровичского муниципального района может быть рассмотрен на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обеспечения возможности выявления мнения жителей города Боровичи или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия схода, собрания или конференции граждан решения о поддержке инициативного проекта.

5. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

6. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

7. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Боровичского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию Боровичского муниципального района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием даты и времени приема замечаний и предложений. Одновременно гражданам предоставляется возможность высказать свое мнение по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

8. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

9. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

10. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

11. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

12. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

13. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

14. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

15. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

16. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

17. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

18. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

19. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

20. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

21. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

22. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Боровичского муниципального района могут обратиться к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Боровичи.

сии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов города Боровичи. Инициаторы проекта и их представители имеют право на участие в заседании комиссии, обеспечивая возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

3. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории города Боровичи, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противящихся законодательству Российской Федерации.

4. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрации Боровичского муниципального района, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об инициативном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Отчет Администрации Боровичского муниципального района о ходе реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление
1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории города Боровичи, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в форме территориального общественного самоуправления, устанавливаемого по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Советом депутатов города Боровичи.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на территории территориального общественного самоуправления.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Боровичского муниципального района. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов города Боровичи.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

10. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:
1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления и утверждение устава территориального общественного самоуправления;
3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчет о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчета о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:
1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления города Боровичи с использованием средств бюджета города Боровичи.

4) вправе вносить предложения органам территориального общественного самоуправления города Боровичи по вопросам местного самоуправления, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления города Боровичи, к компетенции которых относится принятие соответствующих решений.

8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.
5. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:
1) территория, на которой оно создается;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;
5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления;
7) дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органов местного самоуправления города Боровичи, устанавливаемые не могут.

9. Органы территориального общественного самоуправления обязаны предоставлять информацию о состоянии территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета города Боровичи определяются решением Совета депутатов города Боровичи.

Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения
1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей города Боровичи могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов города Боровичи, Главы города Боровичи. Публичные слушания проводятся по инициативе населения или Совета депутатов города Боровичи, назначаются Советом депутатов города Боровичи, а по инициативе Главы города Боровичи - Главой города Боровичи.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов города Боровичи, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Уставе города Боровичи предусмотрено иное, в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Новгородской области или областных законов в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. В случаях преобразования города Боровичи, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального

ПРОЕКТ

Устав городского поселения города Боровичи

(Продолжение. Начало на 3-5-й стр.)

закон 131-ФЗ для преобразования города Боровичи требуется получение согласия населения города Боровичи, выраженного путем голосования по срокам.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным решением Совета депутатов города Боровичи и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей города Боровичи о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Нормативным решением Совета депутатов города Боровичи может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом, проект решений пения возмещения представляется жителями города Боровичи своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей города Боровичи в откликах на указанные материалы, документ, проект решения по использованию для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке, установленном для целей настоящей статьи, становится Правительством Российской Федерации.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам прав собственности, проектам, предусматривающим внесение изменений в Единый государственный реестр недвижимости, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии изъятия земельных участков и застройки проводится публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 20. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения города Боровичи, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории города Боровичи могут проводиться собрания и конференции граждан (собрания делегатов).

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов города Боровичи или Главой города Боровичи, назначается соответственно Советом депутатов города Боровичи или Главой города Боровичи.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов города Боровичи в порядке, установленном настоящей Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяется уставом территориального общественного самоуправления.

2. Для назначения собрания граждан инициативная группа граждан, численность не менее 10 человек, проживающих на территории города Боровичи и обладающих избирательным правом, не менее чем за два месяца до планируемой даты проведения собрания обращается в администрацию города Боровичи с письменным заявлением, подписанным руководителем инициативной группы, в котором указываются планируемая дата, место и время проведения собрания, предполагаемое количество участников, выносимые на рассмотрение вопросы (вопросы). С заявлением представляются следующие материалы: 1) протокол заседания инициативной группы;

2) список членов инициативной группы, в котором указывается следующая информация: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата рождения, паспортные данные;

3) подписные листы с подписями граждан, собранными в поддержку инициативы проведения собрания, которые должны быть сброшены в ящик для приема документов и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заверенный копией в виде скана;

Совет депутатов города Боровичи в пятнадцатидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе представляет инициативную группу подписей. Проверка проводится в порядке, определенном областным законом для проведения местного референдума.

По результатам рассмотрения заявления инициативной группы, представляющих документы и подписные листы Совет депутатов города Боровичи принимает решение о назначении собрания граждан либо об отклонении соответствующей инициативы. О принятом решении руководителя инициативной группы уведомляется Советом депутатов города Боровичи в письменной форме в трехдневный срок со дня его принятия.

Совет депутатов города Боровичи принимает решение об отклонении инициативы граждан о проведении собрания в случаях: 1) выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверенных подписей);

2) если предлагаемый для рассмотрения вопрос не связан с обсуждением вопросов местного значения или информированием населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления города Боровичи;

3) нарушения инициативной группой установленных настоящей статьёй срока и порядка представления документов, необходимых для принятия решения о назначении собрания граждан.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления города Боровичи должностными лицами местного самоуправления города Боровичи, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления, а также полномочия таких собраний граждан определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ, решением Совета депутатов города Боровичи и уставом территориального общественного самоуправления.

7. В состав собрания, решением Совета депутатов города Боровичи, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов), избранный делегатов определяется решением Совета депутатов города Боровичи и уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги собрания, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории города Боровичи или на части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления города Боровичи и должностными лицами местного самоуправления города Боровичи, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

2. В опросе имеют право участвовать жители города Боровичи, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросам местного самоуправления могут участвовать и иные граждане, результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. В опросе имеют право участвовать жители города Боровичи, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросам местного самоуправления могут участвовать и иные граждане, результаты опроса носят рекомендательный характер.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов города Боровичи в соответствии с областным законом.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов города Боровичи. Для проведения опроса граждан могут использоваться официальный сайт города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители города Боровичи должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета города Боровичи - при проведении опроса граждан по вопросам местного самоуправления или жителей города Боровичи;

2) за счет средств бюджета Новгородской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Новгородской области.

Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Статья 23. Право граждан на информацию

1. Население города Боровичи имеет право на получение информации о положении дел в городе Боровичи, вопросах, обсуждаемых в органах местного самоуправления города Боровичи, назначении и осуществлении должностных лиц местного самоуправления, за исключением информации, распространение которой ограничено законодательством Российской Федерации.

Право граждан на информацию реализуется через: 1) Устав города Боровичи на заседаниях Совета депутатов города Боровичи, за исключением закрытых;

2) публикацию нормативных правовых актов органов местного самоуправления в средствах массовой информации и иных информационных средств;

3) непосредственное получение информации от органов и должностных лиц местного самоуправления в виде ответов на письменные обращения;

4) участие в осуществлении проектов правовых актов по вопросам местного значения (публичных слушаниях);

5) ежегодное представление Главой города Боровичи и депутатами Совета депутатов города Боровичи отчетов о проделанной работе.

Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 24. Структура органов местного самоуправления города Боровичи

1. Структуру органов местного самоуправления города Боровичи составляют:

1) Структура органов местного самоуправления города Боровичи - представительный орган города Боровичи - Совет депутатов города Боровичи;

2) Местная Администрация города Боровичи в соответствии с частью 2 статьи 34 Федерального закона № 131-ФЗ не образуется.

3) Функции и полномочия исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления осуществляет Администрация Боровичского муниципального района (далее Администрация Боровичского муниципального района).

4) Исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления города Боровичи осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Решение Совета депутатов города Боровичи об изменении структуры органов местного самоуправления города Боровичи вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов города Боровичи, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Боровичи осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета города Боровичи.

Статья 25. Глава города Боровичи

1. Глава города Боровичи является высшим должностным лицом города Боровичи и наделяется в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ следующими полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) Глава города Боровичи исполняет полномочия председателя Совета депутатов города Боровичи и осуществляет свою деятельность по вопросам местного самоуправления города Боровичи;

2) Глава города Боровичи избирается депутатами Совета депутатов города Боровичи из своего состава.

3. Избранным на должность Главы города Боровичи считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной большинством населения численности депутатов Совета депутатов города Боровичи.

Статья 26. Полномочия Главы города Боровичи

1. Глава города Боровичи обладает следующими полномочиями:

1) представляет город Боровичи в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени города Боровичи;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящей Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов города Боровичи;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) организует в установленном порядке деятельность Совета депутатов города Боровичи и отдельных государственных органов исполнительной власти, законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Новгородской области и решений Совета депутатов города Боровичи;

5) организует и осуществляет полномочия высшего исполнительного органа местного самоуправления города Боровичи по решению вопросов местного значения города Боровичи в соответствии с областным законом от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных образований Новгородской области, требованиях к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, учитываемым в условиях конкурса по отбору кандидатуры на должность Главы городского округа, муниципального района, муниципального округа»;

6) принимает решения по вопросам организации публичных слушаний, собраний и конференций граждан, обеспечивает в соответствии с законодательством города Боровичи организацию местных референдумов, обсуждение гражданами проектов решений Совета депутатов города Боровичи, принимает решения по иным вопросам, связанным с реализацией гарантий избирательного права граждан в соответствии с законодательством города Боровичи в осуществлении местного самоуправления;

7) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления города Боровичи полномочий по решению вопросов местного значения города Боровичи в соответствии с областным законом от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных образований Новгородской области, требованиях к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, учитываемым в условиях конкурса по отбору кандидатуры на должность Главы городского округа, муниципального района, муниципального округа»;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;

9) прекращение депутатского мандата в соответствии с Федеральным законом «О прекращении депутатского мандата в соответствии с Федеральным законом» - в соответствии с международным договором Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления (поддателя иностранного государства либо лица на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации) либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыв избирателями - со дня опубликования итогов голосования по отзыву Главы города Боровичи;

11) установление в судебном порядке стойкой неспособости по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы города Боровичи - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

12) прекращение полномочий города Боровичи, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ - со дня вступления в должность Главы вновь образованного муниципального образования; а также в случае упразднения города Боровичи - со дня вступления в силу областного закона;

13) отзыв городского округа, муниципального образования в связи с его объединением с городским округом - со дня вступления в силу областного закона;

14) увеличение численности избирательного города Боровичи в соответствии с законодательством Российской Федерации, изменение границ города Боровичи или объединения города Боровичи с городским округом - со дня избрания представительного органа вновь образованного муниципального образования.

15) Полномочия Главы города Боровичи прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Новгородской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Главы города Боровичи или применили в отношении указанного лица иной меры ответственности в Совет депутатов города Боровичи, уполномоченный принимать соответствующее решение или в отставку.

16) Порядок принятия решения о применении в Главе города Боровичи мер ответственности, указанных в части 7-3 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, определяется решением Совета депутатов города Боровичи в соответствии с областным законом.

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Главой города Боровичи, размещаются на официальном сайте города Боровичи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами города Боровичи.

18. Глава города Боровичи подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов города Боровичи.

19. Глава города Боровичи не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования и должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

20. Глава города Боровичи не может быть депутатом Государственной Думы Российской Федерации, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Новгородской области Думы, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Новгородской области, государственные должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

Статья 27. Исполнение обязанностей Главы города Боровичи

1. В случае отсутствия Главы города Боровичи, невозможности исполнения им своих полномочий, полномочиями Главы города Боровичи временно исполняет заместитель председателя Совета депутатов города Боровичи.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города Боровичи, полномочия временно исполняет заместитель председателя Совета депутатов города Боровичи.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города Боровичи, полномочия временно исполняет заместитель председателя Совета депутатов города Боровичи.

Статья 28. Совет депутатов города Боровичи

1. Совет депутатов города Боровичи является представительным органом местного самоуправления города Боровичи.

2. Срок полномочий Совета депутатов города Боровичи - 5 лет. Совет депутатов города Боровичи состоит из 20 депутатов, избираемых населением города Боровичи на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, в порядке, определенном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Формой работы Совета депутатов города Боровичи является заседание, созываемое в порядке, определяемом Регламентом Совета депутатов города Боровичи, но не реже одного раза в три месяца.

4. Заседание Совета депутатов города Боровичи считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

5. Совет депутатов города Боровичи может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6. Вновь избранный Совет депутатов города Боровичи собирается в первый раз в течение 15 дней со дня избрания. Совет депутатов города Боровичи в правомочном составе.

7. Заседания Совета депутатов города Боровичи проводятся гласно и носят открытый характер.





ПРОЕКТ

Устав городского поселения города Боровичи

(Окончание. Начало на 3-7-й стр.)

4. Проект бюджета города Боровичи, решение об утверждении бюджета города Боровичи, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета города Боровичи и о исполнении муниципальных служб органов местного самоуправления города Боровичи, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5. Органы местного самоуправления города Боровичи обеспечивают жителей города Боровичи возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 41. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета города Боровичи, утверждения и исполнения бюджета города Боровичи, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета города Боровичи.

1. Администрация Боровичского муниципального района составляет и вносит на рассмотрение Совета депутатов города Боровичи проект решения о бюджете города Боровичи на очередной финансовый год и финансовый период в соответствии с решением Совета депутатов города Боровичи о бюджетном процессе.

2. Администрация Боровичского муниципального района осуществляет проведение публичных слушаний по проекту бюджета города Боровичи и по исполнению бюджета города Боровичи. Порядок и сроки проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов города Боровичи.

3. Бюджет города Боровичи утверждается Советом депутатов города Боровичи в соответствии с решением Совета депутатов города Боровичи о бюджетном процессе.

4. Исполнение бюджета города Боровичи осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов города Боровичи о бюджетном процессе. Администрация города Боровичи осуществляет операции, указанные в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Закрытие операций по исполнению бюджета города Боровичи в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Администрацией Боровичского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением бюджета города Боровичи осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами города Боровичи.

6. Контрольно-счетная комиссия города Боровичи осуществляет муниципальный финансовый контроль в формах и порядке, определенных решением Думы Боровичского района.

7. Отчет об исполнении бюджета города Боровичи за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией города Боровичи. Годовой отчет об исполнении бюджета города Боровичи подлежит утверждению решением Совета депутатов города Боровичи.

Статья 42. Доходы бюджета города Боровичи. Формирование доходов бюджета города Боровичи осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 43. Расходы бюджета города Боровичи. 1. Формирование расходов бюджета города Боровичи осуществляется в соответствии с расходными обязательствами города Боровичи, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления города Боровичи в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств города Боровичи осуществляется за счет средств бюджета города Боровичи в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 44. Средства самообложения граждан. 1. По средствам самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан для решения вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равной для всех жителей города Боровичи (населенного пункта (либо части его территории, входящей в состав населенного пункта), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей города Боровичи (населенного пункта (либо части его территории), входящей в состав населенного пункта) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местных референдумах, за исключением случаев, указанных в статьях 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ, на сходе граждан.

Статья 45. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов. 1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьями 17, 18 настоящего Устава, являются средства бюджета города Боровичи и бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Новгородской области, предоставляемых в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств города Боровичи.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет города Боровичи в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организации), осуществившим инициативный проект, осуществляющим их перечисление в бюджет города Боровичи, определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов города Боровичи.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 46. Закупки для обеспечения муниципальных нужд. 1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Боровичи осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета города Боровичи.

Статья 47. Муниципальные замещения. Город Боровичи вправе осуществлять муниципальные замещения, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Право осуществления муниципальных замещений от имени города Боровичи в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом принадлежит Администрации Боровичского муниципального района.

ГЛАВА 5. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 48. Взаимоотношения органов местного самоуправления города Боровичи с органами местного самоуправления иных муниципальных образований.

1. Органы местного самоуправления города Боровичи участвуют в учреждении и работе Уставных муниципальных образовательных учреждений города Боровичи. Совет депутатов города Боровичи в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», применяемыми к ассоциациям.

2. Органы местного самоуправления города Боровичи могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Совет депутатов города Боровичи может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Межмуниципальные хозяйственные общества создаются по инициативе органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц».

6. Органы местного самоуправления города Боровичи могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

ГЛАВА 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления города Боровичи и должностных лиц местного самоуправления города Боровичи. Органы местного самоуправления города Боровичи и должностные лица местного самоуправления города Боровичи несут ответственность перед населением города Боровичи, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 50. Ответственность Главы города Боровичи, депутата Совета депутатов города Боровичи, представляющих непосредственно или через своих доверенных лиц интересы имущества и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если исканье этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
2) освобождение от должности и представление органом муниципальной образования за неисполнение должностных обязанностей в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права занимать должности на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления города Боровичи, депутатов Совета депутатов города Боровичи и Главы города Боровичи перед населением.

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления города Боровичи, депутатов Совета депутатов города Боровичи и Главы города Боровичи перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Население города Боровичи вправе отозвать депутатов Совета депутатов города Боровичи, Главу города Боровичи в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления города Боровичи и должностных лиц местного самоуправления города Боровичи перед государством. Органы местного самоуправления города Боровичи и должностные лица местного самоуправления города Боровичи перед государством наступают на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов, федеральных законов, Устава Новгородской области, областных законов, настоящего Устава, а также в случае неадекватного осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 53. Ответственность Совета депутатов города Боровичи перед государством. 1. В случае если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов города Боровичи принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Новгородской области, Уставу Новгородской области, областному закону, настоящему Уставу, а Совет депутатов города Боровичи в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Новгородской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Совета депутатов города Боровичи.

2. Депутаты Совета депутатов города Боровичи прекращаются со дня вступления в силу областного закона о его роспуске.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов города Боровичи в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Новгородской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Совета депутатов города Боровичи.

4. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов города Боровичи в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Новгородской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Совета депутатов города Боровичи.

5. Областной закон о роспуске Совета депутатов города Боровичи может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты Совета депутатов города Боровичи, распущенного на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона № 131-ФЗ, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске представительного органа муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроверение представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 54. Ответственность Главы города Боровичи перед государством. 1. Губернатор Новгородской области издает правовой акт об отмене или отмене Главы города Боровичи в случае:

- 1) издания Главой города Боровичи нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Новгородской области, областному закону, настоящему Уставу, если также противоречия установлены соответствующим судом, а Глава города Боровичи в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;
2) совершения Главой города Боровичи действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование

межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, нарушение условий предоставления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава города Боровичи не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, если иное не предусмотрено указанным актом, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Новгородской области издает правовой акт об отмене или отмене должности Главы города Боровичи, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу постановления решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава города Боровичи, в отношении которого Губернатор Новгородской области может быть издан правовой акт об отмене или отмене должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 55. Удаление Главы города Боровичи в отставку. 1. Совет депутатов города Боровичи в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить Главу города Боровичи в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов города Боровичи или по инициативе Губернатора Новгородской области.

2. Основаниями для удаления Главы города Боровичи в отставку являются: 1) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, действия (бездействие) Главы города Боровичи, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопроса местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами, Уставом города Боровичи, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы города Боровичи Советом депутатов города Боровичи по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов города Боровичи, данная два раза подряд;

4) неисполнение обязанностей, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"

5) неисполнение Главой города Боровичи, иными органами и должностными лицами местного самоуправления города Боровичи подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминация по признакам возраста, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

6. Инициатива депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку выдвигается не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов города Боровичи, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов города Боровичи. Указанное обращение подписывается депутатами Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку. О выдвигании данной инициативы Глава города Боровичи и Губернатор Новгородской области уведомляются не позднее чем в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного обращения в Совет депутатов города Боровичи.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

8. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку депутаты Совета депутатов города Боровичи предлагают рассмотреть вопрос, касающийся освобождения должности Главы города Боровичи, мэр города Боровичи в соответствии с требованиями статьи 10 настоящего Устава, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Совета депутатов города Боровичи.

9. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

10. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

11. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

12. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

13. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

14. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

15. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

16. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

17. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

18. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

19. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

20. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

21. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

22. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

23. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

24. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

8. Решение Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку считается принятым, если за него проголосовало большинство депутатов от установленной численности депутатов Совета депутатов города Боровичи.

9. Решение об удалении Главы города Боровичи в отставку подписывается депутатом, представляющим на заседании Совета депутатов города Боровичи.

10. Инициатива об отмене или отмене должности Главы города Боровичи должна быть обеспечена: 1) уведомлением о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращениями депутатов Совета депутатов города Боровичи или Губернатора Новгородской области и с проектом решения Совета депутатов города Боровичи об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов города Боровичи объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае если Глава города Боровичи не согласен с решением Совета депутатов города Боровичи об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета депутатов города Боровичи об удалении Главы города Боровичи в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава города Боровичи в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов города Боровичи.

13. В случае если инициатива депутатов Совета депутатов города Боровичи или Губернатора Новгородской области об удалении Главы города Боровичи в отставку отклонена Советом депутатов города Боровичи, вопрос об удалении Главы города Боровичи в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов города Боровичи не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов города Боровичи, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава города Боровичи, в отношении которого Советом депутатов города Боровичи принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления города Боровичи и должностных лиц местного самоуправления города Боровичи перед физическими и юридическими лицами.

Ответственность органов местного самоуправления города Боровичи и должностных лиц местного самоуправления города Боровичи перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 7. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 57. Обеспечение Устава и иных нормативных правовых актов города Боровичи. Настоящий Устав и иные нормативные правовые акты города Боровичи, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления города Боровичи, подлежат обязательному исполнению на всей территории города Боровичи.

Статья 58. Порядок хранения Устава города Боровичи. Подлинный экземпляр настоящего Устава хранится в Администрации Боровичского муниципального района.

Статья 59. Вступление в силу Устава города Боровичи, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав города Боровичи.

1. Устав города Боровичи, решение о внесении изменений и дополнений в Устав города Боровичи подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав города Боровичи, решение о внесении изменений и дополнений в Устав города Боровичи подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Красная Искра» и (или) приложении к газете «Красная Искра» - «Официальный выпуск» после их государственной регистрации и вступают в силу после официального опубликования (обнародования).

3. Глава города Боровичи обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав города Боровичи, решение о внесении изменений и дополнений в Устав города Боровичи, в течение семи дней со дня поступления на территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о внесении сведений об Уставе города Боровичи, решении о внесении изменений в Устав города Боровичи и государственной регистрации уставов муниципальных образований.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав города Боровичи и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий органов местного самоуправления (за исключением случаев внесения изменений в Устав города Боровичи в соответствии с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу с момента вступления в силу постановления Совета депутатов города Боровичи, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав города Боровичи.

Утверждено решением Совета депутатов Боровичского городского поселения от 24.02.2010 № 8 (ред. от 26.04.2016)

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД БОРОВИЧИ, ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД БОРОВИЧИ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД БОРОВИЧИ

1. Граждане, проживающие на территории городского поселения город Боровичи, имеют право подать свои предложения по проекту Устава городского поселения город Боровичи, проекту решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения город Боровичи (в ред. Решения Совета депутатов от 26.04.2016 № 50).

2. Предложения могут быть внесены также Главой городского поселения город Боровичи, депутатами Совета депутатов городского поселения город Боровичи, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями (в ред. Решения Совета депутатов г. Боровичи от 26.04.2016 № 50).

3. Предложения по проекту Устава городского поселения город Боровичи, проекту решения Совета депутатов города Боровичи о внесении изменений и дополнений в Устав города Боровичи подаются в письменной форме в Администрацию Боровичского муниципального района по адресу: г. Боровичи, ул. Коммунаров, д. 46, каб. 24, не позднее чем за 7 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города Боровичи, приняты решения о внесении изменений в Устав города Боровичи. (п. 3 в ред. Решения Совета депутатов г. Боровичи от 26.04.2016 № 50).

4. Предложения должны содержать изложение существа вопроса, сведения, по которым можно установить лицо, обратившееся с предложением (фамилия, имя, отчество заявителя, адрес места жительства), дату составления и подписи заявителя.

5. Все поступившие предложения по проекту Устава, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав регистрируются в журнале учета предложений в день их поступления.

6. Все поступившие предложения после их регистрации передаются председателю Совета депутатов городского поселения город Боровичи, который незамедлительно направляет их в соответствующую комиссию (рабочую группу) Совета депутатов городского поселения город Боровичи, в компетенцию которой входит рассмотрение данного вопроса (в ред. Решения Совета депутатов г. Боровичи от 26.04.2016 № 50).

7. В случае поступления предложений по проекту Устава, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав, внесенных на публичные слушания, инициатор проведения публичных слушаний, предложения по времени выступления участников публичных слушаний, представляет себя и секретаря.

8. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания и оглашает наименование проекта Устава, проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав, внесенных на публичные слушания, инициатора проведения публичных слушаний, предложения по времени выступления участников публичных слушаний, представляет себя и секретаря.

9. После окончания прений председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения рекомендаций, внесенных участниками публичных слушаний. Протокол, принятый, не произошло ли дополнительных изменений позиций участников перед окончательным принятием итогового документа.

10. В итоговый документ публичных слушаний входят все не озаглавленные их авторами рекомендации и предложения. Решения и предложения участников публичных слушаний подлежат опубликованию в официальном источнике опубликования не позднее чем через 10 дней после проведения слушаний.



Решение Думы Боровичского муниципального района

27.10.2022 № 161 г.Боровичи

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Боровичском муниципальном районе

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Боровичского муниципального района РЕШИЛА:

- 1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Боровичском муниципальном районе.
2. Признать утратившими силу решения Думы Боровичского муниципального района:
от 29.09.2016 № 10 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Боровичском муниципальном районе»;
от 22.12.2016 № 91 «Об внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Боровичском муниципальном районе»;
от 26.01.2017 № 104 «Об внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Боровичском муниципальном районе»;
от 28.10.2021 № 16 «Об внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Боровичском муниципальном районе».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, за исключением пункта 4.7 раздела 4.
Пункт 4.7 раздела 4 настоящего решения вступает в силу с 1 января 2023 года.
4. Опубликовать решение в газете «Боровичская искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ, Председатель Думы муниципального района С.А. КУЗЬКОВ.

Положение о бюджетном процессе в Боровичском муниципальном районе

- 1. Общие положения
1.1. Провождение, регулирование настоящим Положением бюджетного процесса в Боровичском муниципальном районе (далее - муниципальный район) - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти муниципального района, Администрации Боровичского муниципального района и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета Боровичского муниципального района, утверждению и исполнению бюджета Боровичского муниципального района, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.
1.2. Участники бюджетного процесса в муниципальном районе
Участниками бюджетного процесса в муниципальном районе являются:
Глава Боровичского муниципального района, Дума Боровичского муниципального района; Администрация Боровичского муниципального района; Комитет финансов Боровичского муниципального района; органы местного самоуправления поселений; главные распорядители бюджетных средств; главные администраторы доходов бюджета Боровичского муниципального района; главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета); получатели бюджетных средств.
1.3. Бюджетные периоды
1.3.1. Дума района рассматривает и утверждает бюджет Боровичского муниципального района (далее бюджет района) на очередной финансовый год и плановый период и отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета в соответствии с бюджетным процессом в виде проводимых Думой района слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее Бюджетный кодекс), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального района, Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения ее полномочий должна быть предоставлена органами местного самоуправления муниципального района вся необходимая информация.
1.4. Бюджетные показатели
1.4.1. Администрация района обеспечивает составление проекта бюджета района, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Думой района, разрабатывает и утверждает методы распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом, обеспечивает исполнение бюджета района и составление бюджета района в соответствии с Бюджетным кодексом, осуществляет контроль за исполнением бюджета района, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет проведение публичных слушаний по проекту бюджета района на очередной финансовый год и плановый период и проекту годового отчета об исполнении бюджета района, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные законодательством и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
1.4.2. Комитет финансов осуществляет составление проекта бюджета района и представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Думу района, устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации, устанавливает и утверждает порядок составления бюджета района, организует исполнение бюджета района, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
1.4.3. Комитет финансов осуществляет ведение муниципальной долговой книги.
1.4.4. Комитет финансов устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.
1.4.5. Комитет финансов осуществляет ведение муниципальной долговой книги.
1.4.6. Структурные подразделения Администрации района, являющиеся главными распорядителями (распорядителями) и (или) получателями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального района, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.
1.5. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты
Контрольно-счетная палата осуществляет полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Думы района «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате».
2. Составление проекта бюджета района
2.1. Общие положения
Проект бюджета района составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Положением.
2.2. Порядок и сроки составления проекта бюджета района
Порядок и сроки составления проекта бюджета района, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета района, определяются Администрацией района.
2.3. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета района
В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета района Комитет финансов имеет право получать необходимые сведения от Министерства финансов Новгородской области, от иных органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления.
2.4. Основные направления бюджетной и налоговой политики
Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период включают в себя: цели и задачи бюджетной и налоговой политики; основные характеристики бюджета района; приоритеты политики расходования бюджетных средств; основные направления исполнения бюджета района; предлагаемые ставки налогов.
3. Рассмотрение и утверждение бюджета района
3.1. Общие положения
3.1.1. В решении о бюджете района должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами Думы района (кроме решения о бюджете).
3.1.2. Решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:
прогнозируемый объем доходов в бюджетный финансовый год и плановый период;
распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммам направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;
ведущая структура расходов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;
распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммам направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;
общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;
общий объем условно утверждаемых (утверждаемых) расходов в случае утверждения бюджета района на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета района (без учета расходов бюджета района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
источники финансирования дефицита бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;
общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
общий объем бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального района на очередной финансовый год;
верхний предел муниципального внутреннего долга по окончании финансового года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
иные показатели бюджета района в соответствии с действующим законодательством.
3.1.3. В случае утверждения бюджета района на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета района и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета района.
3.1.4. Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета района осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в дополнительную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета района.
3.2. Внесение проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Думы района. Администрация района вносит на рассмотрение Думы района проект решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.
3.3. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период
3.3.1. Одновременно с проектом решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в Думу района представляются:
основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;
предварительные итоги социально-экономического развития муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального района за текущий финансовый год;
прогноз социально-экономического развития муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
проект основных показателей (общий объем доходов бюджета, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;
посильная записка к проекту бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;
методы (проекты методов) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);
оценка ожидаемого исполнения бюджета района на текущий финансовый год;
предложение Думы района. Контрольно-счетной палатой бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Комитетом финансов в отношении указанных бюджетных смет.
3.4. Источники доходов бюджета района
3.4.1. Проект бюджета района (проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ муниципального района);
2) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ муниципального района, проекты изменений в указанные паспорта;
3) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета района;
4) расчеты по статьям классификации основных доходов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;
5) иные документы и материалы.
3.4.2. Оценка соответствия представленного проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период требованиям настоящего Положения
3.4.1. Проект решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период подлежит возвращению на доработку в Администрацию района, если состав представленных материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.
3.4.2. Администрация района в течение десяти календарных дней со дня возвращения проекта на доработку повторно представляет проект решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми материалами в Думу района.
3.4.3. В случае если состав представленных повторно материалов не соответствует требованиям настоящего Положения, повторяется процедура, предусмотренная подпунктом 3.4.1 настоящего пункта.
3.5. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период
3.5.1. Проект решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Думой района в одном чтении.

3.6. Сроки и порядок подготовки проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению Думой района

- Проект решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, внесенный Администрацией района в Думу района в соответствии с указанным в пункте 3.2 настоящего Положения с соблюдением требований настоящего Положения, направляется председателю Думы района и депутатам Думы района для внесения замечаний и предложений. Одновременно с внесением проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период Администрация района представляет проект бюджета района на очередной финансовый год и плановый период в Контрольно-счетную палату на заключение, которое должно быть подготовлено в течение 20 календарных дней.
3.6. Предмет рассмотрения проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период
Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период является рассмотрение следующих характеристик бюджета района:
1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета района;
2) общий объем расходов бюджета района в очередном финансовом году и плановом периоде;
3) дефицит (профицит) бюджета района;
3.7. Рассмотрение проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период
3.7.1. При рассмотрении проекта решения Думы района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период Дума района заслушивает на заседании доклад заместителя Главы администрации либо назначенного Администрацией района представителя, а также доклад председателя Контрольно-счетной палаты и принимает решение об утверждении бюджета района или его отклонении.
3.7.2. Для рассмотрения проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период проект выносится на голосование в целом.
3.7.3. В случае принятия Думой района проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период он утверждается.
3.7.4. В случае отклонения проекта решения Думы района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период Дума района вправе вернуть указанный проект в Администрацию района на доработку.
3.7.5. Администрация района в течение 10 календарных дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных Думой района. После этого Администрация района вносит доработанный проект на рассмотрение Думы района повторно.
3.8. Вступление в силу решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период
Решение о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года, за исключением случаев, когда бюджетный процесс осуществляется в соответствии с законодательством о чрезвычайном финансовом году.
3.8.1. В случае если решение о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года:
Комитет финансов вправе ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и бюджетные обязательства в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;
иные показатели, определяемые решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, применяются за пределами отчетного периода, который был установлен решением о бюджете района на очередной финансовый год;
порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.
3.8.2. Если решение о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, осуществление бюджета района на текущий финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с 3.9.1 настоящего пункта. При этом Комитет финансов не имеет права:
1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом;
2) предоставлять бюджетные кредиты;
3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в реальных секторах экономики;
4) формировать резервные фонды.
3.9.3. Указанные в подпунктах 3.9.1 и 3.9.2 настоящего пункта ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга муниципального района.
3.10. Внесение изменений в решение о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период
Администрация района разрабатывает и представляет в Думу района проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования настоящего Положения.
4. Исполнение бюджета района
4.1. Исполнение бюджета района по доходам. Исполнение бюджета района по доходам предусматривает: задержание на едином счете бюджета района доходов, распределяемых в бюджетной системе Российской Федерации, в соответствии с нормативными действующими на текущий финансовый год, установленными Бюджетным кодексом, решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период и иными актами Новгородской области и муниципальных правовых актов, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, с учетом бюджетных смет и остатков средств бюджета района, установленных в соответствии с Бюджетным кодексом; перечисление излишне распределенных сум, возврата излишне уплаченных или излишне взысканных сум, а также сум процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы; уточнение администратором доходов бюджета района платежей в бюджет района; зачет (перечисление) излишне уплаченных или излишне взысканных сум налогов, сборов и иных платежей, а также сум процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета района на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
4.2. Исполнение бюджета района по расходам
4.2.1. Исполнение бюджета района по расходам осуществляется в порядке, установленном Комитетом финансов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.
4.2.2. Исполнение бюджета района по расходам предусматривает: принятие и учет бюджетных и денежных обязательств; подтверждение денежных обязательств; санкционирование оплаты денежных обязательств; подтверждение исполнения денежных обязательств.
4.2.3. Если исполнение обслуживания исполнения бюджета района осуществляется Управлением Федерального казначейства по Новгородской области.
4.2.4. Для казначейского обслуживания исполнения бюджета района в Управление Федерального казначейства по Новгородской области с даты вступления в силу Бюджетного кодекса открыт единый счет бюджета района, через который осуществляются все операции по исполнению бюджета.
4.3. Исполнение бюджета района по источникам финансирования дефицита бюджета района
4.3.1. Исполнение бюджета района по источникам финансирования дефицита бюджета района осуществляется главным администратором дефицита бюджета района, являющимся главным распорядителем бюджета района по сводной бюджетной росписи, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета района в порядке, установленном Комитетом финансов.
4.3.2. Санкционирование платежей денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета района, осуществляется в порядке, установленном Комитетом финансов.
4.4. Сводная бюджетная роспись
4.4.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Комитетом финансов.
4.4.2. Порядок сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется председателем Комитета финансов.
4.4.3. Основные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период.
4.4.4. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период председатель Комитета финансов утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.
В ходе исполнения бюджета района показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением председателя Комитета финансов без внесения изменений в решение о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период в случаях, установленных Бюджетным кодексом.
Решением Думы района о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с решениями председателя Комитета финансов.
4.5. Кассовый план
Комитет финансов устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состава и сроки представления главного администратором дефицита бюджета района сведений об исполнении бюджета района, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.
Составление и ведение кассового плана осуществляется Комитетом финансов.
4.6. Использование остатков финансовых средств
4.6.1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета района сверх утвержденного решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период общего объема доходов, могут направляться Комитетом финансов без внесения изменений в решение о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период на зачетные счета бюджетных ассигнований, погашение муниципального внутреннего долга района, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, превышающем сумму остатков средств бюджета района по состоянию на 31 декабря финансового года.
4.6.2. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет района в порядке, установленном в соответствии с 4.6.1, подлежат зачислению на единый счет бюджета района на основании уведомления о фактическом получении при исполнении бюджета района сверх утвержденного решением о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период доходов, направляются на увеличение расходов бюджета района, соответствующих цели предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период.
4.6.3. При использовании остатков средств бюджета района на начало текущего финансового года
Остатки средств бюджета района на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в результате исполнения бюджета района на 31 декабря финансового года и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем вторым статьи 96 Бюджетного кодекса, в случае если Боровичский муниципальный район в отчетном финансовом году в соответствии с Бюджетным кодексом отнесен к группе завысших с высоким или средним уровнем долговой устойчивости, направляются на финансовое обеспечение расходных обязательств Боровичского муниципального района в соответствии с решением о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период.
4.6.4. Завершение исполнения бюджета района текущего финансового года
4.6.4.1. Операции по исполнению бюджета района завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса.
Завершение операций по исполнению бюджета района в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Комитетом финансов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.
4.6.4.2. Использование остатков финансовых средств
Остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета района, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета района, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом.
4.6.4.3. Использование остатков финансовых средств бюджета района на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.
4.6.4.4. В случае если в отчетном финансовом году в результате исполнения бюджета района в соответствии с указанными в абзаце первом настоящего подпункта межбюджетных трансфертов, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, истинным финансовым обеспечением которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств бюджета района.
4.6.4.5. В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств бюджета района о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованных с соответствующим финансовым органом, в определенном порядке, средства бюджета района направляются на исполнение межбюджетных трансфертов, не могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих цели предоставления указанных межбюджетных трансфертов.
4.6.4.6. В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета района в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, превышает сумму остатков бюджета района, указанные средства подлежат зачислению в доход бюджета района в порядке, определенном Комитетом финансов, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.
4.6.4.7. Выяснение неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
4.6.5. Комитет финансов устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.
4.6.6. Составление бюджетной отчетности
4.6.6.1. Главные администраторы бюджетных средств бюджета района составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственных получателей (распорядителей) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета района, администраторами источников финансирования дефицита бюджета района.
4.6.6.2. Главные администраторы бюджетных средств бюджета района представляют бюджетную отчетность в Комитет финансов в установленные им сроки.



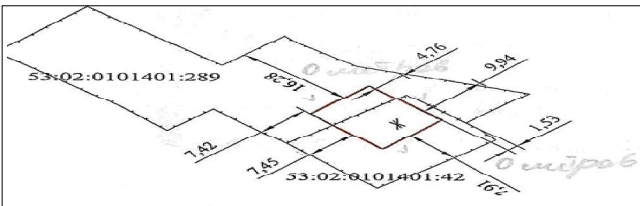
Постановление Администрации Боровичского муниципального района

31.10.2022 № 3131 г. Боровичи

О проведении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в Боровичском муниципальном районе, утвержденным решением Думы муниципального района от 24.02.2022 № 117, Уставом Боровичского муниципального района, с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 19.10.2022 № 2 Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 31.10.2022 № 3131



Порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

- 1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о проведении публичных слушаний в течение всего срока проведения публичных слушаний заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения и замечания, касающиеся вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

31.10.2022 № 3132 г. Боровичи

О проведении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в Боровичском муниципальном районе, утвержденным решением Думы муниципального района от 24.02.2022 № 117, Уставом Боровичского муниципального района, с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 19.10.2022 № 2 Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 31.10.2022 № 3132



Порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

- 1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о проведении публичных слушаний в течение всего срока проведения публичных слушаний заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения и замечания, касающиеся вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

31.10.2022 № 3135 г. Боровичи

О внесении изменения в Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Боровичского муниципального района, для проведения в 2022 году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в которых собственники помещений в течение трех месяцев с момента получения от регионального оператора предложения о капитальном ремонте (в случае, если собственники формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора) не приняли решение о проведении капитального ремонта в соответствии с региональной программой и предложениями регионального оператора

- 1. Внести изменения в Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Боровичского муниципального района, для проведения в 2022 году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в которых собственники помещений в течение трех месяцев с момента получения от регионального оператора предложения о капитальном ремонте (в случае, если собственники формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора) не приняли решение о проведении капитального ремонта в соответствии с региональной программой и предложениями регионального оператора (далее Перечень), утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 01.12.2021 № 3563, вложив строку 34 таблицы Перечня в редакции: «34. г.Боровичи, пл. Володарского, д.7 ремонт фундамента 2534062,50 руб., ремонт фасада 3572980,000 руб.».

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

31.10.2022 № 3142 г. Боровичи

О внесении изменения в состав комиссии по обследованию технического состояния многоквартирных домов, расположенных в г. Боровичи и Боровичском районе

- 1. Внести изменение в состав комиссии по обследованию технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории г. Боровичи и Боровичского района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 20.05.2021 № 1319, включив в качестве члена комиссии служащего старшей категории отдела строительства комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды Администрации муниципального района Заволжского А.В.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

31.10.2022 № 3146 г. Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу города Боровичи «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения в границах города Боровичи»

Table with 6 columns: год, областной бюджет, бюджет района, бюджет города, внебюджетные, всего. Rows include years 2018-2024 and a total row.

- 1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 31.10.2022 № 3146

Мероприятия муниципальной программы

Проектные работы по реконструкции участков дорожной сети, включая тротуары на ул.Подбельского (от ул.Сельской до ул.Гоголя). Ремонт автобусных остановок. Ремонт перевернутых мостов. Иные расходы (проверка смет, испытания образцов а/б покрытий, оплата госпошлины).

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
31.10.2022 № 3148 г. Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу города Боровичи «Повышение безопасности дорожного движения в городе Боровичи»

В соответствии с частью 5 статьи 8 Устава Боровичского муниципального района Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения в муниципальную программу города Боровичи «Повышение безопасности дорожного движения в городе Боровичи» (далее муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 15.12.2017 № 4149;

Table with 5 columns: год, областной бюджет, бюджет района, бюджет города, внебюджетные, всего. Rows for years 2018-2023 and total.

1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 31.10.2022 № 3148
Мероприятия муниципальной программы

Задача 1. Улучшение качества средств регулирования дорожного движения. Содержание ТО, замена дорожных знаков. Содержание светового, установка пешеходных светофоров и звуковых сигналов, замена контроллеров. Нанесение дорожной разметки. Установка ограничивающих пешеходных ограждений. Оборудование искусственных неровностей

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
31.10.2022 № 3164 г. Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу города Боровичи «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи»

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения в муниципальную программу города Боровичи «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи» (далее муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 15.12.2017 № 4156;

Table with 5 columns: год, областной бюджет, бюджет района, местный бюджет, внебюджетные, всего. Rows for years 2018-2023 and total.

1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 31.10.2022 № 3164
Мероприятия муниципальной программы (тыс. руб.)

Table with 5 columns: Наименование, 2021 год, 2022 год, 2023 год. Row for 'Субсидия по возмещению недополученных доходов от перевозок граждан на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи по проездным билетам'.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
01.11.2022 № 3165 г. Боровичи

О подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Боровичского муниципального района, с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 19.10.2022 № 4 Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Подготовить проекты о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения в части размещения кладбища на землях лесного фонда и землях сельскохозяйственного назначения общей площадью 21,1 га и перевода их в категорию земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.
2. Утвердить прилагаемые:
Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план Железковского сельского поселения;
Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения;
Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения;
3. Комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района:
3.1. Рассмотреть предложения по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения;
3.2. Обеспечить проверку проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения;
4. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник», в бюллетени «Официальный вестник» Железковского сельского поселения и разместить на официальных сайтах Администрации Боровичского муниципального района, Администрации Железковского сельского поселения.

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план Железковского сельского поселения

Table with 3 columns: №, Работы, Сроки. Rows 1-9 detailing the process of preparing and approving changes to the General Plan and Zoning Regulations.

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения

Table with 3 columns: №, Работы, Сроки. Rows 1-9 detailing the process of preparing and approving changes to the Zoning Regulations.

Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения

- 1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения (далее проекты) в течение срока проведения работ по подготовке проектов заинтересованные лица вправе направить в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения по подготовке данных проектов.
2. Предложения могут быть направлены:
по почте для передачи документов непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района») по адресу: 174111, Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Коммунарная, д. 48;
в устной форме по телефону: 8(1664) 9-12-24, 9-12-54;
в форме электронного документа адрес электронной почты - arch@borodimn.ru. При этом, гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес или адрес электронной почты;
3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неправильные, неадекватные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проектов, Комиссией не рассматриваются.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возвращаются по адресу: 174111, Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Коммунарная, д. 48.
5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проектов, не рассматриваются.
6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.
7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направлявшими предложения.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
01.11.2022 № 3174 г. Боровичи

О утверждении типовой формы договора об использовании муниципального бренда Боровичского муниципального района

В соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 30.04.2021 № 123-ОБ утверждения Порядка использования и продвижения региональных, муниципальных, территориальных брендов на территории Новгородской области и других субъектов Российской Федерации Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить прилагаемую типовую форму договора об использовании муниципального бренда Боровичского муниципального района.
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Типовая форма договора об использовании муниципального бренда Боровичского муниципального района
ДОГОВОР об использовании муниципального бренда Боровичского муниципального района

1. Настоящим Договором устанавливаются условия использования муниципального бренда Боровичского муниципального района (далее Бренд) на территории Боровичского муниципального района (далее Территория) в целях продвижения и использования Бренд на территории Новгородской области и других субъектов Российской Федерации (далее Разрешение). Плата за использование Бренд не взимается.
2.3. Пользователь получает право обозначать продукцию собственного производства логотипом с изображением муниципального бренда.
2.4. Пользователь, получивший Разрешение и заключивший договор об использовании Бренд, может в течение срока действия разрешения использовать Бренд при распространении информации о выпускаемой продукции (товаре), указанной в разрешении, на любых рекламных-информационных носителях, в средствах массовой информации.
2.5. Использование Бренд может осуществляться путем воспроизведения, распространения, публичного показа, сообщений в средствах массовой информации, а также посредством размещения:
на продукции (товаре), на потребительской упаковке, этикетке продукции (товара);
на транспортной таре продукции (товара), транспортных средствах, обеспечивающих доставку продукции (товара);
в оформлении торговых площадей и мест размещения продукции (товара), объявлений, вывесок, в одежде персонала;
на выставках, ярмарках;
на документах, связанных с ведением продукции (товара) в гражданский оборот.
2.6. Пользователь имеет право применять Бренд совместно со своим товарным знаком.
2.7. Использование Бренд может осуществляться различными технологическими приемами размещения, обеспечивающими четкое и ясное изображение, не предполагающее искажение его нанесения на готовое изделие, упаковку (тару) и (или) сопроводительную (техническую) документацию плоского или рельефного изображения Бренд в ходе технологического процесса изготовления продукции (товара).
2.8. Пользователь обязуется применять логотип Бренд, согласно эскизу, одобренному при получении разрешения на использование Бренд.
2.9. Пользователь не имеет права предоставлять права на использование логотипа Бренд третьим лицам.
3. Ответственность
3.1. Ответственность
3.2. Ответственность
3.3. Ответственность
3.4. Ответственность
3.5. Ответственность
3.6. Ответственность
3.7. Ответственность
3.8. Ответственность
3.9. Ответственность
3.10. Ответственность
3.11. Ответственность
3.12. Ответственность
3.13. Ответственность
3.14. Ответственность
3.15. Ответственность
3.16. Ответственность
3.17. Ответственность
3.18. Ответственность
3.19. Ответственность
3.20. Ответственность
3.21. Ответственность
3.22. Ответственность
3.23. Ответственность
3.24. Ответственность
3.25. Ответственность
3.26. Ответственность
3.27. Ответственность
3.28. Ответственность
3.29. Ответственность
3.30. Ответственность
3.31. Ответственность
3.32. Ответственность
3.33. Ответственность
3.34. Ответственность
3.35. Ответственность
3.36. Ответственность
3.37. Ответственность
3.38. Ответственность
3.39. Ответственность
3.40. Ответственность
3.41. Ответственность
3.42. Ответственность
3.43. Ответственность
3.44. Ответственность
3.45. Ответственность
3.46. Ответственность
3.47. Ответственность
3.48. Ответственность
3.49. Ответственность
3.50. Ответственность
3.51. Ответственность
3.52. Ответственность
3.53. Ответственность
3.54. Ответственность
3.55. Ответственность
3.56. Ответственность
3.57. Ответственность
3.58. Ответственность
3.59. Ответственность
3.60. Ответственность
3.61. Ответственность
3.62. Ответственность
3.63. Ответственность
3.64. Ответственность
3.65. Ответственность
3.66. Ответственность
3.67. Ответственность
3.68. Ответственность
3.69. Ответственность
3.70. Ответственность
3.71. Ответственность
3.72. Ответственность
3.73. Ответственность
3.74. Ответственность
3.75. Ответственность
3.76. Ответственность
3.77. Ответственность
3.78. Ответственность
3.79. Ответственность
3.80. Ответственность
3.81. Ответственность
3.82. Ответственность
3.83. Ответственность
3.84. Ответственность
3.85. Ответственность
3.86. Ответственность
3.87. Ответственность
3.88. Ответственность
3.89. Ответственность
3.90. Ответственность
3.91. Ответственность
3.92. Ответственность
3.93. Ответственность
3.94. Ответственность
3.95. Ответственность
3.96. Ответственность
3.97. Ответственность
3.98. Ответственность
3.99. Ответственность
3.100. Ответственность



Постановление Администрации Боровичского муниципального района

01.11.2022 № 3176 г. Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Table with 5 columns: год, областной бюджет, федеральный бюджет, местный бюджет, внебюджетные, всего. Rows for 2022, 2023, 2024, and Всего.

1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района М.Е. МЕЛЕШЕВ.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 01.11.2022 № 3176

Мероприятия муниципальной программы (тыс. руб.)

Table with 5 columns: Наименование, 2022 год, 2023 год, 2024 год, всего. Rows for 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 1.33, 1.34, 1.35, 1.36, 1.37, 1.38, 1.39, 1.40, 1.41, 1.42, 1.43, 1.44, 1.45, 1.46, 1.47, 1.48, 1.49, 1.50, 1.51, 1.52, 1.53, 1.54, 1.55, 1.56, 1.57, 1.58, 1.59, 1.60, 1.61, 1.62, 1.63, 1.64, 1.65, 1.66, 1.67, 1.68, 1.69, 1.70, 1.71, 1.72, 1.73, 1.74, 1.75, 1.76, 1.77, 1.78, 1.79, 1.80, 1.81, 1.82, 1.83, 1.84, 1.85, 1.86, 1.87, 1.88, 1.89, 1.90, 1.91, 1.92, 1.93, 1.94, 1.95, 1.96, 1.97, 1.98, 1.99, 2.00, 2.01, 2.02, 2.03, 2.04, 2.05, 2.06, 2.07, 2.08, 2.09, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17, 2.18, 2.19, 2.20, 2.21, 2.22, 2.23, 2.24, 2.25, 2.26, 2.27, 2.28, 2.29, 2.30, 2.31, 2.32, 2.33, 2.34, 2.35, 2.36, 2.37, 2.38, 2.39, 2.40, 2.41, 2.42, 2.43, 2.44, 2.45, 2.46, 2.47, 2.48, 2.49, 2.50, 2.51, 2.52, 2.53, 2.54, 2.55, 2.56, 2.57, 2.58, 2.59, 2.60, 2.61, 2.62, 2.63, 2.64, 2.65, 2.66, 2.67, 2.68, 2.69, 2.70, 2.71, 2.72, 2.73, 2.74, 2.75, 2.76, 2.77, 2.78, 2.79, 2.80, 2.81, 2.82, 2.83, 2.84, 2.85, 2.86, 2.87, 2.88, 2.89, 2.90, 2.91, 2.92, 2.93, 2.94, 2.95, 2.96, 2.97, 2.98, 2.99, 3.00, 3.01, 3.02, 3.03, 3.04, 3.05, 3.06, 3.07, 3.08, 3.09, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, 3.18, 3.19, 3.20, 3.21, 3.22, 3.23, 3.24, 3.25, 3.26, 3.27, 3.28, 3.29, 3.30, 3.31, 3.32, 3.33, 3.34, 3.35, 3.36, 3.37, 3.38, 3.39, 3.40, 3.41, 3.42, 3.43, 3.44, 3.45, 3.46, 3.47, 3.48, 3.49, 3.50, 3.51, 3.52, 3.53, 3.54, 3.55, 3.56, 3.57, 3.58, 3.59, 3.60, 3.61, 3.62, 3.63, 3.64, 3.65, 3.66, 3.67, 3.68, 3.69, 3.70, 3.71, 3.72, 3.73, 3.74, 3.75, 3.76, 3.77, 3.78, 3.79, 3.80, 3.81, 3.82, 3.83, 3.84, 3.85, 3.86, 3.87, 3.88, 3.89, 3.90, 3.91, 3.92, 3.93, 3.94, 3.95, 3.96, 3.97, 3.98, 3.99, 4.00, 4.01, 4.02, 4.03, 4.04, 4.05, 4.06, 4.07, 4.08, 4.09, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.14, 4.15, 4.16, 4.17, 4.18, 4.19, 4.20, 4.21, 4.22, 4.23, 4.24, 4.25, 4.26, 4.27, 4.28, 4.29, 4.30, 4.31, 4.32, 4.33, 4.34, 4.35, 4.36, 4.37, 4.38, 4.39, 4.40, 4.41, 4.42, 4.43, 4.44, 4.45, 4.46, 4.47, 4.48, 4.49, 4.50, 4.51, 4.52, 4.53, 4.54, 4.55, 4.56, 4.57, 4.58, 4.59, 4.60, 4.61, 4.62, 4.63, 4.64, 4.65, 4.66, 4.67, 4.68, 4.69, 4.70, 4.71, 4.72, 4.73, 4.74, 4.75, 4.76, 4.77, 4.78, 4.79, 4.80, 4.81, 4.82, 4.83, 4.84, 4.85, 4.86, 4.87, 4.88, 4.89, 4.90, 4.91, 4.92, 4.93, 4.94, 4.95, 4.96, 4.97, 4.98, 4.99, 5.00, 5.01, 5.02, 5.03, 5.04, 5.05, 5.06, 5.07, 5.08, 5.09, 5.10, 5.11, 5.12, 5.13, 5.14, 5.15, 5.16, 5.17, 5.18, 5.19, 5.20, 5.21, 5.22, 5.23, 5.24, 5.25, 5.26, 5.27, 5.28, 5.29, 5.30, 5.31, 5.32, 5.33, 5.34, 5.35, 5.36, 5.37, 5.38, 5.39, 5.40, 5.41, 5.42, 5.43, 5.44, 5.45, 5.46, 5.47, 5.48, 5.49, 5.50, 5.51, 5.52, 5.53, 5.54, 5.55, 5.56, 5.57, 5.58, 5.59, 5.60, 5.61, 5.62, 5.63, 5.64, 5.65, 5.66, 5.67, 5.68, 5.69, 5.70, 5.71, 5.72, 5.73, 5.74, 5.75, 5.76, 5.77, 5.78, 5.79, 5.80, 5.81, 5.82, 5.83, 5.84, 5.85, 5.86, 5.87, 5.88, 5.89, 5.90, 5.91, 5.92, 5.93, 5.94, 5.95, 5.96, 5.97, 5.98, 5.99, 6.00, 6.01, 6.02, 6.03, 6.04, 6.05, 6.06, 6.07, 6.08, 6.09, 6.10, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17, 6.18, 6.19, 6.20, 6.21, 6.22, 6.23, 6.24, 6.25, 6.26, 6.27, 6.28, 6.29, 6.30, 6.31, 6.32, 6.33, 6.34, 6.35, 6.36, 6.37, 6.38, 6.39, 6.40, 6.41, 6.42, 6.43, 6.44, 6.45, 6.46, 6.47, 6.48, 6.49, 6.50, 6.51, 6.52, 6.53, 6.54, 6.55, 6.56, 6.57, 6.58, 6.59, 6.60, 6.61, 6.62, 6.63, 6.64, 6.65, 6.66, 6.67, 6.68, 6.69, 6.70, 6.71, 6.72, 6.73, 6.74, 6.75, 6.76, 6.77, 6.78, 6.79, 6.80, 6.81, 6.82, 6.83, 6.84, 6.85, 6.86, 6.87, 6.88, 6.89, 6.90, 6.91, 6.92, 6.93, 6.94, 6.95, 6.96, 6.97, 6.98, 6.99, 7.00, 7.01, 7.02, 7.03, 7.04, 7.05, 7.06, 7.07, 7.08, 7.09, 7.10, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17, 7.18, 7.19, 7.20, 7.21, 7.22, 7.23, 7.24, 7.25, 7.26, 7.27, 7.28, 7.29, 7.30, 7.31, 7.32, 7.33, 7.34, 7.35, 7.36, 7.37, 7.38, 7.39, 7.40, 7.41, 7.42, 7.43, 7.44, 7.45, 7.46, 7.47, 7.48, 7.49, 7.50, 7.51, 7.52, 7.53, 7.54, 7.55, 7.56, 7.57, 7.58, 7.59, 7.60, 7.61, 7.62, 7.63, 7.64, 7.65, 7.66, 7.67, 7.68, 7.69, 7.70, 7.71, 7.72, 7.73, 7.74, 7.75, 7.76, 7.77, 7.78, 7.79, 7.80, 7.81, 7.82, 7.83, 7.84, 7.85, 7.86, 7.87, 7.88, 7.89, 7.90, 7.91, 7.92, 7.93, 7.94, 7.95, 7.96, 7.97, 7.98, 7.99, 8.00, 8.01, 8.02, 8.03, 8.04, 8.05, 8.06, 8.07, 8.08, 8.09, 8.10, 8.11, 8.12, 8.13, 8.14, 8.15, 8.16, 8.17, 8.18, 8.19, 8.20, 8.21, 8.22, 8.23, 8.24, 8.25, 8.26, 8.27, 8.28, 8.29, 8.30, 8.31, 8.32, 8.33, 8.34, 8.35, 8.36, 8.37, 8.38, 8.39, 8.40, 8.41, 8.42, 8.43, 8.44, 8.45, 8.46, 8.47, 8.48, 8.49, 8.50, 8.51, 8.52, 8.53, 8.54, 8.55, 8.56, 8.57, 8.58, 8.59, 8.60, 8.61, 8.62, 8.63, 8.64, 8.65, 8.66, 8.67, 8.68, 8.69, 8.70, 8.71, 8.72, 8.73, 8.74, 8.75, 8.76, 8.77, 8.78, 8.79, 8.80, 8.81, 8.82, 8.83, 8.84, 8.85, 8.86, 8.87, 8.88, 8.89, 8.90, 8.91, 8.92, 8.93, 8.94, 8.95, 8.96, 8.97, 8.98, 8.99, 9.00, 9.01, 9.02, 9.03, 9.04, 9.05, 9.06, 9.07, 9.08, 9.09, 9.10, 9.11, 9.12, 9.13, 9.14, 9.15, 9.16, 9.17, 9.18, 9.19, 9.20, 9.21, 9.22, 9.23, 9.24, 9.25, 9.26, 9.27, 9.28, 9.29, 9.30, 9.31, 9.32, 9.33, 9.34, 9.35, 9.36, 9.37, 9.38, 9.39, 9.40, 9.41, 9.42, 9.43, 9.44, 9.45, 9.46, 9.47, 9.48, 9.49, 9.50, 9.51, 9.52, 9.53, 9.54, 9.55, 9.56, 9.57, 9.58, 9.59, 9.60, 9.61, 9.62, 9.63, 9.64, 9.65, 9.66, 9.67, 9.68, 9.69, 9.70, 9.71, 9.72, 9.73, 9.74, 9.75, 9.76, 9.77, 9.78, 9.79, 9.80, 9.81, 9.82, 9.83, 9.84, 9.85, 9.86, 9.87, 9.88, 9.89, 9.90, 9.91, 9.92, 9.93, 9.94, 9.95, 9.96, 9.97, 9.98, 9.99, 10.00, 10.01, 10.02, 10.03, 10.04, 10.05, 10.06, 10.07, 10.08, 10.09, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13, 10.14, 10.15, 10.16, 10.17, 10.18, 10.19, 10.20, 10.21, 10.22, 10.23, 10.24, 10.25, 10.26, 10.27, 10.28, 10.29, 10.30, 10.31, 10.32, 10.33, 10.34, 10.35, 10.36, 10.37, 10.38, 10.39, 10.40, 10.41, 10.42, 10.43, 10.44, 10.45, 10.46, 10.47, 10.48, 10.49, 10.50, 10.51, 10.52, 10.53, 10.54, 10.55, 10.56, 10.57, 10.58, 10.59, 10.60, 10.61, 10.62, 10.63, 10.64, 10.65, 10.66, 10.67, 10.68, 10.69, 10.70, 10.71, 10.72, 10.73, 10.74, 10.75, 10.76, 10.77, 10.78, 10.79, 10.80, 10.81, 10.82, 10.83, 10.84, 10.85, 10.86, 10.87, 10.88, 10.89, 10.90, 10.91, 10.92, 10.93, 10.94, 10.95, 10.96, 10.97, 10.98, 10.99, 11.00, 11.01, 11.02, 11.03, 11.04, 11.05, 11.06, 11.07, 11.08, 11.09, 11.10, 11.11, 11.12, 11.13, 11.14, 11.15, 11.16, 11.17, 11.18, 11.19, 11.20, 11.21, 11.22, 11.23, 11.24, 11.25, 11.26, 11.27, 11.28, 11.29, 11.30, 11.31, 11.32, 11.33, 11.34, 11.35, 11.36, 11.37, 11.38, 11.39, 11.40, 11.41, 11.42, 11.43, 11.44, 11.45, 11.46, 11.47, 11.48, 11.49, 11.50, 11.51, 11.52, 11.53, 11.54, 11.55, 11.56, 11.57, 11.58, 11.59, 11.60, 11.61, 11.62, 11.63, 11.64, 11.65, 11.66, 11.67, 11.68, 11.69, 11.70, 11.71, 11.72, 11.73, 11.74, 11.75, 11.76, 11.77, 11.78, 11.79, 11.80, 11.81, 11.82, 11.83, 11.84, 11.85, 11.86, 11.87, 11.88, 11.89, 11.90, 11.91, 11.92, 11.93, 11.94, 11.95, 11.96, 11.97, 11.98, 11.99, 12.00, 12.01, 12.02, 12.03, 12.04, 12.05, 12.06, 12.07, 12.08, 12.09, 12.10, 12.11, 12.12, 12.13, 12.14, 12.15, 12.16, 12.17, 12.18, 12.19, 12.20, 12.21, 12.22, 12.23, 12.24, 12.25, 12.26, 12.27, 12.28, 12.29, 12.30, 12.31, 12.32, 12.33, 12.34, 12.35, 12.36, 12.37, 12.38, 12.39, 12.40, 12.41, 12.42, 12.43, 12.44, 12.45, 12.46, 12.47, 12.48, 12.49, 12.50, 12.51, 12.52, 12.53, 12.54, 12.55, 12.56, 12.57, 12.58, 12.59, 12.60, 12.61, 12.62, 12.63, 12.64, 12.65, 12.66, 12.67, 12.68, 12.69, 12.70, 12.71, 12.72, 12.73, 12.74, 12.75, 12.76, 12.77, 12.78, 12.79, 12.80, 12.81, 12.82, 12.83, 12.84, 12.85, 12.86, 12.87, 12.88, 12.89, 12.90, 12.91, 12.92, 12.93, 12.94, 12.95, 12.96, 12.97, 12.98, 12.99, 13.00, 13.01, 13.02, 13.03, 13.04, 13.05, 13.06, 13.07, 13.08, 13.09, 13.10, 13.11, 13.12, 13.13, 13.14, 13.15, 13.16, 13.17, 13.18, 13.19, 13.20, 13.21, 13.22, 13.23, 13.24, 13.25, 13.26, 13.27, 13.28, 13.29, 13.30, 13.31, 13.32, 13.33, 13.34, 13.35, 13.36, 13.37, 13.38, 13.39, 13.40, 13.41, 13.42, 13.43, 13.44, 13.45, 13.46, 13.47, 13.48, 13.49, 13.50, 13.51, 13.52, 13.53, 13.54, 13.55, 13.56, 13.57, 13.58, 13.59, 13.60, 13.61, 13.62, 13.63, 13.64, 13.65, 13.66, 13.67, 13.68, 13.69, 13.70, 13.71, 13.72, 13.73, 13.74, 13.75, 13.76, 13.77, 13.78, 13.79, 13.80, 13.81, 13.82, 13.83, 13.84, 13.85, 13.86, 13.87, 13.88, 13.89, 13.90, 13.91, 13.92, 13.93, 13.94, 13.95, 13.96, 13.97, 13.98, 13.99, 14.00, 14.01, 14.02, 14.03, 14.04, 14.05, 14.06, 14.07, 14.08, 14.09, 14.10, 14.11, 14.12, 14.13, 14.14, 14.15, 14.16, 14.17, 14.18, 14.19, 14.20, 14.21, 14.22, 14.23, 14.24, 14.25, 14.26, 14.27, 14.28, 14.29, 14.30, 14.31, 14.32, 14.33, 14.34, 14.35, 14.36, 14.37, 14.38, 14.39, 14.40, 14.41, 14.42, 14.43, 14.44, 14.45, 14.46, 14.47, 14.48, 14.49, 14.50, 14.51, 14.52, 14.53, 14.54, 14.55, 14.56, 14.57, 14.58, 14.59, 14.60, 14.61, 14.62, 14.63, 14.64, 14.65, 14.66, 14.67, 14.68, 14.69, 14.70, 14.71, 14.72, 14.73, 14.74, 14.75, 14.76, 14.77, 14.78, 14.79, 14.80, 14.81, 14.82, 14.83, 14.84, 14.85, 14.86, 14.87, 14.88, 14.89, 14.90, 14.91, 14.92, 14.93, 14.94, 14.95, 14.96, 14.97, 14.98, 14.99, 15.00, 15.01, 15.02, 15.03, 15.04, 15.05, 15.06, 15.07, 15.08, 15.09, 15.10, 15.11, 15.12, 15.13, 15.14, 15.15, 15.16, 15.17, 15.18, 15.19, 15.20, 15.21, 15.22, 15.23, 15.24, 15.25, 15.26, 15.27, 15.28, 15.29, 15.30, 15.31, 15.32, 15.33, 15.34, 15.35, 15.36, 15.37, 15.38, 15.39, 15.40, 15.41, 15.42, 15.43, 15.44, 15.45, 15.46, 15.47, 15.48, 15.49, 15.50, 15.51, 15.52, 15.53, 15.54, 15.55, 15.56, 15.57, 15.58, 15.59, 15.60, 15.61, 15.62, 15.63, 15.64, 15.65, 15.66, 15.67, 15.68, 15.69, 15.70, 15.71, 15.72, 15.73, 15.74, 15.75, 15.76, 15.77, 15.78, 15.79, 15.80, 15.81, 15.82, 15.83, 15.84, 15.85, 15.86, 15.87, 15.88, 15.89, 15.90, 15.91, 15.92, 15.93, 15.94, 15.95, 15.96, 15.97, 15.98, 15.99, 16.00, 16.01, 16.02, 16.03, 16.04, 16.05, 16.06, 16.07, 16.08, 16.09, 16.10, 16.11, 16.12, 16.13, 16.14, 16.15, 16.16, 16.17, 16.18, 16.19, 16.20, 16.21, 16.22, 16.23, 16.24, 16.25, 16.26, 16.27, 16.28, 16.29, 16.30, 16.31, 16.32, 16.33, 16.34, 16.35, 16.36, 16.37, 16.38, 16.39, 16.40, 16.41, 16.42, 16.43, 16.44, 16.45, 16.46, 16.47, 16.48, 16.49, 16.50, 16.51, 16.52, 16.53, 16.54, 16.55, 16.56, 16.57, 16.58, 16.59, 16.60, 16.61, 16.62, 16.63, 16.64, 16.65, 16.66, 16.67, 16.68, 16.69, 16.70, 16.71, 16.72, 16.73, 16.74, 16.75, 16.76, 16.77, 16.78, 16.79, 16.80, 16.81, 16.82, 16.83, 16.84, 16.85, 16.86, 16.87, 16.88, 16.89, 16.90, 16.91, 16.92, 16.93, 16.94, 16.95, 16.96, 16.97, 16.98, 16.99, 17.00, 17.01, 17.02, 17.03, 17.04, 17.05, 17.06, 17.07, 17.08, 17.09, 17.10, 17.11, 17.12, 17.13, 17.14, 17.15, 17.16, 17.17, 17.18, 17.19, 17.20, 17.21, 17.22, 17.23, 17.24, 17.25, 17.26, 17.27, 17.28, 17.29, 17.30, 17.31, 17.32, 17.33, 17.34, 17.35, 17.36, 17.37, 17.38, 17.39, 17.40, 17.41, 17.42, 17.43, 17.44, 17.45, 17.46, 17.47, 17.48, 17.49, 17.50, 17.51, 17.52, 17.53, 17.54, 17.55, 17.56, 17.57, 17.58, 17.59, 17.60, 17.61, 17.62, 17.63, 17.64, 17.65, 17.66, 17.67, 17.68, 17.69, 17.70, 17.71, 17.72, 17.73, 17.74, 17.75, 17.76, 17.77, 17.78, 17.79, 17.80, 17.81, 17.82, 17.83, 17.84, 17.85, 17.86, 17.87, 17.88, 17.89, 17.90, 17.91, 17.92, 17.93, 17.94, 17.95, 17.96, 17.97, 17.98, 17.99, 18.00, 18.01, 18.02, 18.03, 18.04, 18.05, 18.06, 18.07, 18.08, 18.09, 18.10, 18.11, 18.12, 18.13, 18.14, 18.15, 18.16, 18.17, 18.18, 18.19, 18.20, 18.21, 18.22, 18.23, 18.24, 18.25, 18.26, 18.27, 18.28, 18.29, 18.30, 18.31, 18.32, 18.33, 18.34, 18.35, 18.36, 18.37, 18.38, 18.39, 18.40, 18.41, 18.42, 18.43, 18.44, 18.45, 18.46, 18.47, 18.48, 18.49, 18.50, 18.51, 18.52, 18.53, 18.54, 18.55, 18.56, 18.57, 18.58, 18.59, 18.60, 18.61, 18.62, 18.63, 18.64, 18.65, 18.66, 18.67, 18.68, 18.69, 18.70, 18.71, 18.72, 18.73, 18.74, 18.75, 18.76, 18.77, 18.78, 18.79, 18.80, 18.81, 18.82, 18.83,

## Информация о результатах аукциона

Организатор аукциона: Администрация Боровичского муниципального района.  
Решение о проведении аукциона принято Администрацией Боровичского муниципального района на основании постановлений от 08.09.2022 №№2491, 2492 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

**По лоту 1.** Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:22:0021306:135 площадью 2955 кв. метров с видом разрешенного использования — производственная деятельность, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский муниципальный район, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Транзитная, з/у 9Г/3, в том числе ограничение в использовании: охранная зона инженерных коммуникаций, сроком на 4 года 10 месяцев, аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что поступила одна заявка на участие в аукционе. **Договор аренды земельного участка заключен с заявителем, подавшим единственную заявку на участие в аукционе.**

**По лоту 2.** Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:22:0020926:155 площадью 2439 кв. метров с видом разрешенного использования — спорт, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский муниципальный район, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, пер.Кирпичный, з/у 6, в том числе ограничение в использовании: зона ограничения застройки объекта филиала ФГУП «Российская телевизионная и радиовещательная сеть» «Новгородский областной радиотелевизионный передающий центр» - БС №5300453 «Нов-Боровичи» ПАО «МегаФон» (вертикаль 20,0 м), сроком на 4 года 10 месяцев, аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что поступила одна заявка на участие в аукционе. **Договор аренды земельного участка заключен с заявителем, подавшим единственную заявку на участие в аукционе.**

## Аукцион (аренда земли)

Администрация Боровичского муниципального района объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в распоряжении Администрации Боровичского муниципального района.

1. Организатором аукциона является Администрация Боровичского муниципального района (174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, контактные телефоны: 91-211, 91-273).

2. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Боровичского муниципального района на основании постановлений от 02.11.2022 № 3185 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

3. Место проведения аукциона: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.24.

**Дата и время проведения аукциона: 13.12.2022 в 10 часов 00 минут.**  
Порядок проведения аукциона. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера годовой арендной платы за земельный участок и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера годовой арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером арендной платы. Каждый последующий размер арендной платы назначается путем увеличения на шаг аукциона. После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным размером арендной платы, аукционист повторяет его 3 раза. Если после третьего объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван последним. По завершении аукциона аукционист объявляет номер билета победителя аукциона и размер годовой арендной платы за земельный участок.

Организатор открытых торгов, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

4. Предмет аукциона:

**Лот 1.** Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:22:0010905:126 площадью 12000 кв. метров с видом разрешенного использования — **объекты дорожного сервиса**, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский муниципальный район, городское поселение город Боровичи, г.Боровичи, ул.Ржевская, з/у 24А, сроком на 5 лет 6 месяцев.

Градостроительный регламент земельного участка установлен — участок расположен в зоне П.1 — Коммунально-складская зона. Земельный участок свободен от строений, не затопливается, не обременен правами других лиц.

Предельные размеры объекта капитального строительства: в пределах места допустимого размещения зданий, строений согласно чертежу градостроительного плана.

Точка подключения к сетям водоснабжения — водопроводные сети по ул.Ржевской, расстояние от 200 м до 300 м. Централизованные сети канализации в районе ул.Ржевской отсутствуют. Водоотведение от здания производить в водонепроницаемую герметичную ёмкость для сбора стоков.

Техническая возможность подключения к сетям газораспределения имеется от газопровода среднего давления, ориентировочная протяженность 7300 м.

Для подключения к сетям ПАО «Ростелеком» необходимо произвести строительные работы по прокладке кабеля. Подключение к системе централизованного теплоснабжения возможно путем подключения за плату, установленную в индивидуальном порядке, без внесения изменений в инвестиционную программу ООО «ТК Новгородская» и с последующим внесением изменений в схему теплоснабжения либо после внесения необходимых изменений в инвестиционную программу ООО «ТК Новгородская» и в схему теплоснабжения г.Боровичи.

Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок — 508000,0 руб.  
Задаток для участия в аукционе — 101600,0 руб., что составляет двадцать процентов начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Шаг аукциона — 15240,0 руб., что составляет три процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

5. С формой заявки и проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района <http://www.boradmin.ru/> и на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru.](http://www.torgi.gov.ru/) в сети Интернет.

Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Не допускается внесение задатка третьими лицами. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявки на участие в аукционе и указанные документы принимаются по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45 с 10 ноября 2022 года с 8 час. 00 мин. по 8 декабря 2022 года до 17 час. 00 мин.

6. Задаток для участия в аукционе по лоту вносится по следующим реквизитам: ИНН 5320009033 КПП 532001001, комитет финансов Администрации Боровичского муниципального района (Администрация Боровичского муниципального района, л/с 05503008190), отделение Новгород банка России/УФК по Новгородской области г.Великий Новгород, счет №032326434960005000, корреспондентский счет № 40102810145370000042, БИК 014959900, с указанием лота. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Задаток возвращается в течение трёх рабочих дней по указанным в заявке на участие в аукционе банковским реквизитам в случаях, если:

- заявитель не допущен к участию в аукционе;
- заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок;
- заявитель участвовал в аукционе, но не победил в нем;
- организатором принято решение об отказе в проведении аукциона.

Задаток не возвращается, в случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора аренды земельного участка в установленном законом порядке.

7. Определение участников аукциона состоит по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45А, 9 декабря 2022 года в 10 час. 00 мин.

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru.](http://www.torgi.gov.ru/)

8. Осмотр земельного участка будет осуществляться по месту их расположения в течение всего срока подачи заявок.

9. Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Боровичского муниципального района по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45, контактный телефон (81664) 91-273, по рабочим дням с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

## Итоги аукциона

Решение о проведении аукциона принято Администрацией Боровичского муниципального района на основании постановления от 16.09.2022 № 2588 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта».

Аукцион по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со спецификацией — хлеб, хлебобулочные изделия площадью 30,0 кв.метров, местоположение: Новгородская область, Боровичский муниципальный район, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Ленинградская, вблизи дома № 91, признан несостоявшимся, в связи с тем, что поступила одна заявка.

**Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключен с единственным участником, подавшим заявку на участие в аукционе участником.**

## Аукцион (аренда земли)

Администрация Боровичского муниципального района объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в распоряжении Администрации Боровичского муниципального района.

1. Организатором аукциона является Администрация Боровичского муниципального района (174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, контактные телефоны: 91-211, 91-273).

2. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Боровичского муниципального района на основании постановлений от 08.11.2022 № № 3223, 3225 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

3. Место проведения аукциона: 174411, Российская Федерация, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.24.

**Дата и время проведения аукциона: 13.12.2022 в 10 часов 30 минут.**  
Порядок проведения аукциона. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера годовой арендной платы за земельный участок и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера годовой арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером арендной платы. Каждый последующий размер арендной платы назначается путем увеличения на шаг аукциона. После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным размером арендной платы, аукционист повторяет его 3 раза. Если после третьего объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван последним. По завершении аукциона аукционист объявляет номер билета победителя аукциона и размер годовой арендной платы за земельный участок.

Организатор открытых торгов, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

4. Предмет аукциона:

**Лот 1.** Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:22:0010908:117 площадью 5139 кв.метров с видом разрешенного использования — **отдых (рекреация)**, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский муниципальный район, городское поселение город Боровичи, г.Боровичи, м.Перевалка, з/у 21А, сроком на 3 года.

Земельный участок расположен в зоне Р.1 — Зона природных ландшафтов. Земельный участок свободен от строений, не затопливается, не обременен правами других лиц.

Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок — 52250,0 руб.

Задаток для участия в аукционе — 10450,0 руб., что составляет двадцать процентов начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Шаг аукциона — 1567,50 руб., что составляет три процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

**Лот 2.** Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:22:0010908:118 площадью 7185 кв.метров с видом разрешенного использования — **служебные гаражи**, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский муниципальный район, городское поселение город Боровичи, г.Боровичи, м.Перевалка, з/у 21, в том числе ограничение в использовании: охранная зона инженерных коммуникаций, сроком на 5 лет 6 месяцев.

Земельный участок расположен в зоне ИТ — Зона инженерно-транспортной инфраструктуры. Земельный участок свободен от строений, не затопливается, не обременен правами других лиц.

Предельные размеры объекта капитального строительства: в пределах места допустимого размещения зданий, строений согласно чертежу градостроительного плана.

Подключение к централизованным сетям водоснабжения возможно в м.Перевалка. Централизованные сети водоснабжения отсутствуют.

Техническая возможность подключения к сетям газораспределения имеется от газопровода среднего давления, ориентировочная протяженность 754 м.

Для подключения к сетям ПАО «Ростелеком» необходимо произвести строительные работы по прокладке кабеля.

Подключение к системе централизованного теплоснабжения возможно путем подключения за плату, установленную в индивидуальном порядке, без внесения изменений в инвестиционную программу ООО «ТК Новгородская» и с последующим внесением изменений в схему теплоснабжения либо после внесения необходимых изменений в инвестиционную программу ООО «ТК Новгородская» и в схему теплоснабжения г.Боровичи.

Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок — 79135,0 руб.

Задаток для участия в аукционе — 15827,0 руб., что составляет двадцать процентов начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Шаг аукциона — 2374,05 руб., что составляет три процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

5. С формой заявки и проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района <http://www.boradmin.ru/> и на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru.](http://www.torgi.gov.ru/) в сети Интернет.

Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Не допускается внесение задатка третьими лицами. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявки на участие в аукционе и указанные документы принимаются по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45 с 10 ноября 2022 года с 8 час. 00 мин. по 8 декабря 2022 года до 17 час. 00 мин.

6. Задаток для участия в аукционе по лоту вносится по следующим реквизитам: ИНН 5320009033 КПП 532001001, комитет финансов Администрации Боровичского муниципального района (Администрация Боровичского муниципального района, л/с 05503008190), отделение Новгород банка России/УФК по Новгородской области г.Великий Новгород, счет №032326434960005000, корреспондентский счет № 40102810145370000042, БИК 014959900, с указанием лота.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Задаток возвращается в течение трёх рабочих дней по указанным в заявке на участие в аукционе банковским реквизитам в случаях, если:

- заявитель не допущен к участию в аукционе;
- заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок;
- заявитель участвовал в аукционе, но не победил в нем;
- организатором принято решение об отказе в проведении аукциона.

Задаток не возвращается, в случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора аренды земельного участка в установленном законом порядке.

7. Определение участников аукциона состоит по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45А, 9 декабря 2022 года в 10 час. 30 мин.

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru.](http://www.torgi.gov.ru/)

8. Осмотр земельных участков будет осуществляться по месту их расположения в течение всего срока подачи заявок.

9. Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Боровичского муниципального района по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45, контактный телефон (81664) 91-273, по рабочим дням с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.